**Приложение 1**

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

---

**Дневник-отчет по практике**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

*Специальность* _____Курс _____Группа _____
*(код, название)*

*Форма обучения* очная

*Кафедра* _____

*Основа обучения* _____
(Договор об оказании платных образовательных услуг)

Санкт-Петербург

20__ - 20__ гг.

Вид практики: _____

Тип практики[1]: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

| Дата | Время | Количество часов | Содержание выполненной работы | Ф.И.О. руководителя практики, подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Обучающийся _____
(Ф.И.О., подпись)

| № п/п | Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков | Результаты практики | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Формируемые компетенции | Рекомендуемое количество работ/манипуляций[2] | Выполнено фактически (количество) |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| … | | | | |

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся *сформированы, закреплены* практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики

_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

[1] Для каждого типа практики страница дублируется и заполняется отдельно.
[2] Данная графа включается в дневник-отчет по практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций (для всех практик, кроме НИР).

**Приложение 2**

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

---

**Индивидуальное задание [3]для проведения практики**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
Специальность _____Курс ____ Группа _____

Вид практики:_____
Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
_____
(наименование организации, адрес)
Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.[4]

Содержание индивидуального задания на практику:

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | Планируемые результаты практики | Содержание задания/ Виды работ |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Руководитель практики
_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)
СОГЛАСОВАНО:

С настоящим индивидуальным заданием,
с программой практики по соответствующей специальности
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

[3] Для каждой практики дублируется и заполняется отдельно.
[4] В соответствии с календарным учебным графиком.

**Приложение 3**

## ХАРАКТЕРИСТИКА[5]

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
_____ курса _____ группы _____ факультета,

проходил (а) практику _____
(вид и тип практики)

с «____» _____ 20___г. по «____» _____ 20___г.

на базе _____.
(наименование организации, адрес)

Общая характеристика прохождения практики:
_____

Уровень теоретической подготовки обучающегося:
_____

Уровень практической подготовки обучающегося:
_____

Замечания и рекомендации:
_____

Оценка за прохождение практики: _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)
Заведующий кафедрой_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

«___»_____20___г.

[5] Для каждой практики дублируется и заполняется отдельно, кроме практики НИР.

**Приложение А**

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

---

**Оценочные материалы**
(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

**Специальность:** 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

**Направленность:** Организация здравоохранения и общественное здоровье

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики**: клинико-организационная практика

Санкт-Петербург – 2026

## 1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Этапы прохождения практики | Показатели оценивания компетенций | | Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции) |
|---|---|---|---|
| | Вид контроля | Форма контроля | |
| *Организационно-подготовительный этап* | Текущий контроль | Собеседование (по итогам собрания и инструктажа) | - |
| *Основной этап* | Текущий контроль | Оценка оформления дневника-отчета по практике | ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-3.1, ИД-2 УК-3.2, ИД-3 УК-3.3, ИД-1 УК-4.1, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-4.1, ИД-2 ОПК-4.2, ИД-3 ОПК-4.3, ИД-1 ОПК-5.1, ИД-2 ОПК-5.2, ИД-1 ОПК-6.1, ИД-2 ОПК-6.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3 |
| | | Решение ситуационных задач | ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3 |
| *Заключительный этап* | Промежуточная аттестация | Защита дневника-отчета по практике, оценка характеристики | ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-3.1, ИД-2 УК-3.2, ИД-3 УК-3.3, ИД-1 УК-4.1, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-4.1, ИД-2 ОПК-4.2, ИД-3 ОПК-4.3, ИД-1 ОПК-5.1, ИД-2 ОПК-5.2, ИД-1 ОПК-6.1, ИД-2 ОПК-6.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3 |

## 2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

## 2.1. Примерный перечень требований оформления дневника-отчета по практике

В дневнике-отчете по практике фиксируется выполняемая работа в соответствии с программой практики, перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики.

Дневник-отчет по практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

Дневник-отчет по практике оформляется согласно требованиям: шрифт Times New Roman 12. Общая структура дневника-отчета по практике представлена в Приложении 1.

Критерии оценки, шкала оценивания дневника-отчета по практике

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-3.1, ИД-2 УК-3.2, ИД-3 УК-3.3, ИД-1 УК-4.1, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-4.1, ИД-2 ОПК-4.2, ИД-3 ОПК-4.3, ИД-1 ОПК-5.1, ИД-2 ОПК-5.2, ИД-1 ОПК-6.1, ИД-2 ОПК-6.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3. | Уровень высокой компетентности | зачтено | Записи выполнены в соответствии с требованиями, замечания отсутствуют; обучающийся свободно и в полном объеме ориентируется в записях, представленных в дневнике-отчете по практике, на вопросы по изложенному материалу дает полный развернутый ответ |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Записи выполнены аккуратно, почти полностью соответствуют требованиям, есть небольшие замечания по сути изложения материала; обучающийся достаточно свободно ориентируется в представленных в дневнике-отчете по практике записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно, необходимо задавать наводящие вопросы |
| | Базовый уровень | зачтено | Записи выполнены небрежно, неаккуратно или очень кратко, что не позволяет раскрыть содержание выполненной работы; обучающийся плохо ориентируется в записях, представленных в дневнике-отчете по практике; отвечает на все вопросы только после наводящих вопросов преподавателя |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Содержание записей не соответствует требованиям; обучающийся не ориентируется в записях в дневнике-отчете по практике; не может ответить на поставленные вопросы |

## 2.2. Примеры ситуационных задач

ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3

**Ситуационная задача**

В ГБУЗ «Городская больница №4» при проведении внутреннего контроля качества в терапевтическом отделении была проведена экспертная оценка 22 медицинских карт стационарного больного (историй болезни) пациентов, которым была выполнена плевральная пункция. При анализе выявлены следующие дефекты заполнения медицинской карты стационарного больного: не полное заполнение всех разделов, предусмотренных картой; отсутствие информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство; не сформирован план обследования пациента при первичном осмотре с учетом предварительного диагноза. Ознакомившись с итоговой справкой по результатам проведенного внутреннего контроля качества, сотрудники терапевтического отделения начали подбор документов, которые помогут им изменить ситуацию.

1. НОМЕРОМ СТАТИСТИЧЕСКОЙ УЧЕТНОЙ ФОРМЫ «МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА СТАЦИОНАРНОГО БОЛЬНОГО" ЯВЛЯЕТСЯ _____ /У

***А. 003***

Б. 005

В. 058

Г. 089

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА УСТАНАВЛИВАЕТ

***А. уполномоченный федеральный орган исполнительной власти***

Б. врачебная комиссия медицинской организации

В. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Г. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения

3. ОТВЕТСТВЕННЫМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ЯВЛЯЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЬ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЛИБО УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ИМ

***А. заместитель руководителя***

Б. врач-методист

В. заведующий организационно-методическим кабинетом

Г. заведующий клиническим структурным подразделением

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПРИМЕНЯЮТСЯ ПРИ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИМЕЮЩИХ

***А. лицензию на медицинскую деятельность***

Б. аккредитацию

В. договор со страховой медицинской организацией

Г. соглашение с территориальным фондом обязательного медицинского страхования

5. ФОРМОЙ, СОДЕРЖАЩЕЙ ТРЕБОВАНИЯ С КРИТЕРИЯМИ КАЧЕСТВА

ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПО ОТДЕЛЬНЫМ НОЗОЛОГИЧЕСКИМ ФОРМАМ, ЯВЛЯЕТСЯ

***А. чек - лист (проверочный лист)***

Б. листок учета

В. талон учета

Г. контрольный лист

6. ДЛЯ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ИСПОЛЬЗУЮТ ПРИНЦИП _____ ОЦЕНКИ

***А. двоичной (да/нет)***

Б. экспертной

В. троичной (да/нет/ частично)

Г. балльной

7. ЗАПОЛНЕНИЕ ВСЕХ РАЗДЕЛОВ В МЕДИЦИНСКОЙ КАРТЕ СТАЦИОНАРНОГО БОЛЬНОГО ДОЛЖНО БЫТЬ

***А. полным***

Б. частичным

В. индивидуальным

Г. коллегиальным

8. ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ НА МЕДИЦИНСКОЕ ВМЕШАТЕЛЬСТВО В МЕДИЦИНСКОЙ КАРТЕ СТАЦИОНАРНОГО БОЛЬНОГО

***А. является обязательным условием***

Б. дается только с согласия родственников пациента

В. дается при желании пациента

Г. подписывается при необходимости

9. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ В РАМКАХ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОСТАВЛЯЕТСЯ ОТЧЕТ, ВКЛЮЧАЮЩИЙ В ТОМ ЧИСЛЕ _____ В ТЕРАПЕВТИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА №4»

***А. выработку мероприятий по устранению выявленных нарушений***

Б. перечень всех выявленных дефектов заполнения медицинской карты стационарного больного

В. перечень дисциплинарных наказаний для медицинского персонала в случае нарушения порядка ведения медицинской документации

Г. выработку плана развития медицинской организации

10. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ОБСЛЕДОВАНИЯ ПАЦИЕНТА ПРИ ПЕРВИЧНОМ ОСМОТРЕ С УЧЕТОМ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ДИАГНОЗА

***А. является обязательным***

Б. проводится только по решению консилиума

В. проводится с письменного согласия пациента

Г. оформляется при необходимости

11. ПРОВЕРКА, ПРОВЕДЕННАЯ В ТЕРАПЕВТИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ И

ПРЕДУСМАТРИВАЮЩАЯ АНАЛИЗ МЕДИЦИНСКИХ КАРТ СТАЦИОНАРНОГО БОЛЬНОГО (ИСТОРИЙ БОЛЕЗНИ) ПАЦИЕНТОВ, КОТОРЫМ БЫЛА ВЫПОЛНЕНА ПЛЕВРАЛЬНАЯ ПУНКЦИЯ, ЯВЛЯЕТСЯ

***А. тематической***

Б. функциональной

В. внеплановой

Г. избирательной

12. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №4» ДОЛЖЕН БЫТЬ

***А. издан приказ, предусматривающий устранение выявленных при проверке нарушений***

Б. подготовлен пресс- релиз с целью информирования средств массовой информации о результатах проверки внутреннего контроля качеств и безопасности медицинской деятельности

В. составлен протокол об административном правонарушении в отношении заведующего терапевтическим отделение

Г. составлен акт о выявленных нарушениях с подписью двух свидетелей из числа медицинского персонала терапевтического отделения

Задача.

В Н-ском районе в 2019 году проживало 59.267 чел., в т.ч. мужчин - 27.856 чел. (47,0%), женщин - 31.411 чел. (53,0%), в т.ч. в репродуктивном возрасте -14.334 чел. Возрастная структура населения Н-ского района в 2019 году: жителей

- ✓ в возрасте 0-14 лет: 11.260 чел. (19,0%),
- ✓ в возрасте 15-49 лет: 28.448 чел. (48,0%);
- ✓ в возрасте 50 лет и старше - 19.559 чел. (33,0%).

В 2019 году в Н-ском районе родилось живыми в течение года - 731 чел.; значение коэффициента рождаемости населения составило 12,3 на 1000 нас. Значение суммарного коэффициента рождаемости

- ✓ в 2017 составляло 2,32;
- ✓ в 2018 году - 2,26;
- ✓ в 2019 году -1,90 соответственно.

В 2019 году в районе умерло - 1023 чел.; (значение коэффициента общей смертности населения составило 17,3 на 1000 нас.), в том числе в возрасте до 1-го года - 3 чел. Значение коэффициента младенческой смертности в 2019 году составило 4,1<sup>0</sup>/<sub>00</sub>; коэффициента материнской смертности - 8,0 <sup>0</sup>/<sub>0000</sub>). Справочный материал. Типы возрастной структуры населения по классификации Г. Сундберга:

а) прогрессивный тип: удельный вес детей (0-14 лет) превышает таковой группы в возрасте 50 лет и старше;

б) стационарный тип: удельный детей (0-14 лет) примерно равен удельному весу группы лиц в возрасте 50 лет и старше;

в) регрессивный тип: удельный вес лиц в возрасте 50 лет и старше превышает удельный вес детей (0-14 лет).

По классификации Б.Ц. Урлариса и В.А. Борисова значение общего коэффициента рождаемости

- ✓ менее 16 <sup>0</sup>/ <sub>00</sub> соответствует низкому;
- ✓ в диапазоне 16-24 <sup>0</sup>/ <sub>00</sub> - среднему;
- ✓ в диапазоне 25-29 <sup>0</sup>/ <sub>00</sub> - выше среднего;
- ✓ в диапазоне 30-39 <sup>0</sup>/ <sub>00</sub> - высокому;
- ✓ в диапазоне 40 <sup>0</sup>/ <sub>00</sub> и более - очень высокому уровню рождаемости населения соответственно.

По классификации Б.Ц. Урланиса и В.А. Борисова значение общего коэффициента смертности

- ✓ менее 10 <sup>0</sup/ sup>/ <sub>00</sub> соответствует низкому;
- ✓ в диапазоне 10-14,9 <sup>0</sup>/<sub>00</sub> - среднему;
- ✓ в диапазоне 15-24,9 <sup>0</sup>/<sub>00</sub> - высокому;
- ✓ в диапазоне 25-34,9 <sup>0</sup>/<sub>00</sub> - очень высокому;
- ✓ в диапазоне 35,0 <sup>0</sup>/<sub>00</sub> и более - чрезвычайно высокому уровню смертности населения соответственно.

1. ПРИ РАСЧЕТЕ ПОКАЗАТЕЛЯ МЛАДЕНЧЕСКОЙ СМЕРТНОСТИ УЧИТЫВАЕТСЯ АБСОЛЮТНОЕ ЧИСЛО УМЕРШИХ ДЕТЕЙ В ТЕЧЕНИЕ

***А. первого года жизни***

Б. первых 28 дней после родов

В. первых 6 месяцев жизни

Г. первых 168 часов после родов

2. В ЗНАМЕНАТЕЛЕ ФОРМУЛЫ РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЯ МЛАДЕНЧЕСКОЙ СМЕРТНОСТИ УКАЗЫВАЕТСЯ

***А. абсолютное количество детей, родившихся живыми в течение календарного года***

Б. абсолютное число детей первого года жизни

В. полусумма числа родившихся живыми и мертвыми

Г. среднегодовая численность населения территории

3. В ЗНАМЕНАТЕЛЕ ФОРМУЛЫ РАТСА РАСЧЕТА КОЭФФИЦИЕНТА МЛАДЕНЧЕСКОЙ СМЕРТНОСТИ УКАЗЫВАЕТСЯ СУММА _____ РОДИВШИХСЯ ЖИВЫМИ В ДАННОМ КАЛЕНДАРНОМ ГОДУ И _____ РОДИВШИХСЯ ЖИВЫМИ В ПРЕДЫДУЩЕМ КАЛЕНДАРНОМ ГОДУ

***А. 2/3 1/3***

Б. 1/2 и 1/2

В. 1/5 и 4/5

Г. 1/4 и 3/4

4. ПРИ РАСЧЕТЕ ПОКАЗАТЕЛЯ МАТЕРИНСКОЙ СМЕРТНОСТИ УЧИТЫВАЮТСЯ БЕРЕМЕННЫЕ ЖЕНЩИНЫ, РОЖЕНИЦЫ И РОДИЛЬНИЦЫ, УМЕРШИЕ В ТЕЧЕНИЕ _____ СУТОК ПОСЛЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ

***А. 42***

Б. 28

В. 6

Г. 356

5. ПОКАЗАТЕЛЬ МАТЕРИНСКОЙ СМЕРТНОСТИ РАССЧИТЫВАЕТСЯ НА 100.000

***А. детей, родившихся живыми***

Б. женщин фертильного возраста

В. родов, закончившихся рождением живого ребенка / живых детей
Г. детей первого года
рассчитывается на 100.000

6. СРЕДНЕЕ ЧИСЛО РОЖДЕНИЙ У ОДНОЙ ЖЕНЩИНЫ НА ПРОТЯЖЕНИИ ВСЕГО РЕПРОДУКТИВНОГО ПЕРИОДА ПРИ СОХРАНЕНИИ СУЩЕСТВУЮЩИХ УРОВНЕЙ РОЖДАЕМОСТИ В КАЖДОМ ВОЗРАСТЕ ХАРАКТЕРИЗУЕТ

***А. суммарный коэффициент рождаемости***
Б. коэффициент плодовитости (фертильности)
В. брутто- коэффициент рождаемости
Г. нетто-коэффициент рождаемости

7. УЧИТЫВАЯ ЗНАЧЕНИЕ СУММАРНОГО КОЭФФИЦИЕНТА РОЖДАЕМОСТИ В 2019 ГОДУ, РОЖДАЕМОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ В Н- СКОМ РАЙОНЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТ _____ ВОСПРОИЗВОДСТВО НАСЕЛЕНИЯ

***А. суженное***
Б. простое
В. расширенное
Г. стандартное

8. УЧИТЫВАЯ ЗНАЧЕНИЕ СУММАРНОГО КОЭФФИЦИЕНТА РОЖДАЕМОСТИ, В 2017-2018 ГГ. В Н- СКОМ РАЙОНЕ ТИП ВОСПРОИЗВОДСТВА НАСЕЛЕНИЯ БЫЛ

***А. расширенным***
Б. простым
В. стандартным
Г. суженным

9. В 2019 ГОДУ ВОЗРАСТНАЯ СТРУКТУРА НАСЕЛЕНИЯ Н- СКОГО РАЙОНА СООТВЕТСТВОВАЛА ПАРАМЕТРАМ _____ ТИПА ВОЗРАСТНОЙ СТРУКТУРЫ НАСЕЛЕНИЯ ПО КЛАССИФИКАЦИИ Г. СУНДБЕРГА

***А. регрессивного***
Б. прогрессивного
В. стационарного
Г. стабильного

10. УРОВЕНЬ РОЖДАЕМОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Н-СКОГО РАЙОНА В 2019 Г. ПО КЛАССИФИКАЦИИ Б.Ц. УРЛАНИСА И В.А. БОРИСОВА ОЦЕНИВАЕТСЯ КАК

***А. низкий***
Б. средний
В. выше среднего
Г. высокий

11. УРОВЕНЬ СМЕРТНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Н-СКОГО РАЙОНА В 2019 Г. ПО КЛАССИФИКАЦИИ Б.Ц. УРЛАНИСА И В.А. БОРИСОВА ОЦЕНИВАЕТСЯ КАК

***А. высокий***
Б. низкий
В. средний

Г. очень высокий

12. ПРИ СОХРАНЕНИИ ДИНАМИКИ ЗНАЧЕНИЙ СУММАРНОГО КОЭФФИЦИЕНТА РОЖДАЕМОСТИ В БУДУЩЕМ МОЖНО ОЖИДАТЬ ____ ЧИСЛЕННОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Н- СКОГО РАЙОНА

***А. сокращение***

Б. увеличение

В. стабилизацию

Г. сначала стабилизацию, а затем увеличение

Критерии оценки, шкалы оценивания ситуационных задач

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3. | Уровень высокой компетентности | зачтено | Задача решена правильно; сделан корректный вывод, соответствующий полученному результату; задания в задаче выполнены в полном объеме |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Задача решена практически правильно, имеются незначительные погрешности; сделан вывод, соответствующий полученному результату; почти все задания в задаче выполнены |
| | Базовый уровень | зачтено | Задача решена, получен верный ответ, но имеются ошибки; сделанный вывод неполный, но, в целом, соответствует полученному результату; большинство заданий в задаче выполнены |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Задача не решена, получен неверный ответ; сделанный вывод не соответствует полученному результату; задания в задаче выполнены частично |

## 2.3. Процедура проведения текущего контроля и критерии оценивания

Текущий контроль выполнения практики осуществляется как в рамках контроля правильности и достоверности оформления отчетных документов (дневник-отчет по практике), так в рамках контроля выполнения и оценивания решения ситуационных задач.

## 3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

### 3.1. Защита дневника-отчета по практике

Критерии оценки, шкала оценивания защиты дневника-отчета по практике

| Код | Критерии оценивания компетенции | Описание |
|---|---|---|

| компетенции и индикатора достижения компетенции | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
|---|---|---|---|
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-3.1, ИД-2 УК-3.2, ИД-3 УК-3.3, ИД-1 УК-4.1, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-4.1, ИД-2 ОПК-4.2, ИД-3 ОПК-4.3, ИД-1 ОПК-5.1, ИД-2 ОПК-5.2, ИД-1 ОПК-6.1, ИД-2 ОПК-6.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3. | Уровень высокой компетентности | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования; излагает материал логически, последовательно, делает самостоятельные выводы; использует материал из дополнительных источников; полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы; речь характеризуется четкой дикцией, эмоциональной выразительностью |
| | Продвинутый уровень | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования; излагает материал последовательно, использует наглядный материал; испытывает некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы; допускает некоторые погрешности в речи |
| | Базовый уровень | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся не показывает знание вопросов темы, испытывает трудности при анализе собранного материала; не использовал дополнительных источников информации; наблюдается нечеткая последовательность изложения материала; не всегда может ответить на дополнительные вопросы; допускает ошибки в речи |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся демонстрирует незнание вопросов темы, испытывает трудности в подборе материала для проведения анализа; не может ответить на дополнительные вопросы; допускает стилистические и орфоэпические ошибки в речи |

### 3.2. Характеристика

Критерии оценки, шкала оценивания характеристики

| Код | Критерии оценивания компетенции | Описание |
|---|---|---|

| компетенции и индикатора достижения компетенции | Уровни сформированности компетенций | Оценка по пятибалльной шкале | |
|---|---|---|---|
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-3.1, ИД-2 УК-3.2, ИД-3 УК-3.3, ИД-1 УК-4.1, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-4.1, ИД-2 ОПК-4.2, ИД-3 ОПК-4.3, ИД-1 ОПК-5.1, ИД-2 ОПК-5.2, ИД-1 ОПК-6.1, ИД-2 ОПК-6.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3 | Уровень высокой компетентности | «отлично» | Обучающийся имеет отличную характеристику руководителя практики в отношении дисциплины, трудовой деятельности, обращений к пациентам, сотрудникам организации, освоения практических навыков |
| | Продвинутый уровень | «хорошо» | Дисциплина обучающегося, отношение к труду, пациентам, сотрудникам организации, освоение практических навыков оценивается руководителем практики хорошо |
| | Базовый уровень | «удовлетвори тельно» | Дисциплина обучающегося, отношение к труду, пациентам, сотрудникам организации, освоение практических навыков, оценивается руководителем практики удовлетворительно |
| | Компетенции не сформированы | «неудовлетво рительно» | Обучающийся имеет отрицательную характеристику руководителя практики в отношении дисциплины, трудовой деятельности, обращения к пациентам, сотрудникам организации, освоения практических навыков |

Критерии оценки, шкала итогового оценивания *(зачет)*

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-3.1, ИД-2 УК-3.2, | Уровень высокой компетентности | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время защиты дневника-отчета по практике правильно и в полном объеме ответил на все вопросы; не имел нарушений дисциплины; дневник-отчет по практике оформлен в |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ИД-3 УК-3.3, ИД-1 УК-4.1, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-4.1, ИД-2 ОПК-4.2, ИД-3 ОПК-4.3, ИД-1 ОПК-5.1, ИД-2 ОПК-5.2, ИД-1 ОПК-6.1, ИД-2 ОПК-6.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2, ИД-3 ПК-6.3. | | | соответствии с требованиями, записи грамотные, структурированные; имеет отличную характеристику руководителя практики |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время защиты дневника-отчета по практике не в полном объеме ответил на вопросы, допустил незначительные неточности; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания, ошибки; характеристика, данная руководителем практики, хорошая |
| | Базовый уровень | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; во время защиты дневника-отчета по практике неправильно ответил на вопросы, допустил принципиальные ошибки; имел нарушения дисциплины, замечания; дневник-отчет по практике оформлен не в соответствии с требованиями, имеются ошибки; характеристика, данная руководителем практики, удовлетворительная |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Обучающийся не выполнил программу практики, во время защиты дневника-отчета по практике продемонстрировал существенные пробелы в знаниях; дневник-отчет по практике не оформлен; имеет отрицательную характеристику руководителя практики |

### 3.3. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением в форме зачета после предоставления обучающимся отчетных документов. Зачет включает в себя: защиту дневника-отчета по практике, оценку характеристики.

Приложение 1

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

---

**Дневник-отчет по практике**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

*Специальность* _____Курс _____Группа _____
*(код, название)*

*Форма обучения* очная

*Кафедра* _____

*Основа обучения* _____
(Договор об оказании платных образовательных услуг)

Санкт-Петербург

20__ - 20__ гг.

Вид практики: _____

Тип практики[1]: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

| Дата | Время | Количество часов | Содержание выполненной работы | Ф.И.О. руководителя практики, подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Обучающийся _____
(Ф.И.О., подпись)

| № п/п | Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков | Результаты практики | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Формируемые компетенции | Рекомендуемое количество работ/манипуляций[2] | Выполнено фактически (количество) |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| … | | | | |

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся *сформированы, закреплены* практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики

_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

[1] Для каждого типа практики страница дублируется и заполняется отдельно.

[2] Данная графа включается в дневник-отчет по практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций (для всех практик, кроме НИР).

Приложение 2

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

**Индивидуальное задание [3]для проведения практики**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
Специальность _____Курс ____ Группа _____

Вид практики:_____
Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
_____
(наименование организации, адрес)
Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.[4]

Содержание индивидуального задания на практику:

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | Планируемые результаты практики | Содержание задания/ Виды работ |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Руководитель практики
_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)
СОГЛАСОВАНО:

С настоящим индивидуальным заданием,
с программой практики по соответствующей специальности
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

[3] Для каждой практики дублируется и заполняется отдельно.
[4] В соответствии с календарным учебным графиком.

Приложение 3

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ [5]

Специальность _____Курс ____ Группа ___ ____
Вид практики:_____
Тип практики: _____

Кафедра _____

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

1. **Характеристика деятельности обучающегося** (соответствие сроков выполнения индивидуального плана, организованность, ответственность обучающегося, степень самостоятельности при проведении НИР, полнота выполнения задания)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. **Оценка уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося**
_____
_____
_____

3. **Деятельность обучающегося во время производственной практики: научно-исследовательская работа заслуживает оценки** (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) _____
(прописью)

«____» _____ 20__ г.

Руководитель практики

_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

[5] Для практики НИР.

Приложение 4

## МАТЕРИАЛЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Материалы индивидуального задания включают в себя:

- наличие текста обзора литературных источников по теме исследования;
- наличие дайджеста публикаций (монографий, диссертаций, учебных пособий) в предметной области научного исследования, включающий библиографические описания, составленный в программной среде MS Word.

Приложение А

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

# Оценочные материалы

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

**Специальность:** 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

**Направленность:** Организация здравоохранения и общественное здоровье

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики**: научно-исследовательская работа

Санкт-Петербург – 2026

## 1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Этапы прохождения практики | Показатели оценивания компетенций | | Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции) |
|---|---|---|---|
| | Вид контроля | Форма контроля | |
| Организационно-подготовительный этап | Текущий контроль | Собеседование (по итогам собрания и инструктажа) | - |
| Основной этап | Текущий контроль | Оценка оформления дневника-отчета по практике<br>Собеседование по материалам индивидуального задания | ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 |
| Заключительный этап | Промежуточная аттестация | Защита дневника-отчета по практике, оценка отзыва руководителя практики | ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 |

## 2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

### 2.1. Примерный перечень требований оформления дневника-отчета по практике

В дневнике-отчете по практике фиксируется выполняемая работа в соответствии с программой практики, перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики.

Дневник-отчет по практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

Дневник-отчет по практике оформляется согласно требованиям: шрифт Times New Roman 12.

Общая структура дневника-отчета по практике представлена в Приложении 1.

Критерии оценки, шкала оценивания дневника-отчета по практике

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, | Уровень высокой компетентности | зачтено | Записи выполнены в соответствии с требованиями, замечания отсутствуют; обучающийся свободно и в полном объеме ориентируется в записях, представленных в дневнике-отчете по практике, на вопросы по изложенному материалу дает полный развернутый ответ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 | Продвинутый уровень | зачтено | Записи выполнены аккуратно, почти полностью соответствуют требованиям, есть небольшие замечания по сути изложения материала; обучающийся достаточно свободно ориентируется в представленных в дневнике-отчете по практике записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно, необходимо задавать наводящие вопросы |
| | Базовый уровень | зачтено | Записи выполнены небрежно, неаккуратно или очень кратко, что не позволяет раскрыть содержание выполненной работы; обучающийся плохо ориентируется в записях, представленных в дневнике-отчете по практике; отвечает на все вопросы только после наводящих вопросов преподавателя |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Содержание записей не соответствует требованиям; обучающийся не ориентируется в записях в дневнике-отчете по практике; не может ответить на поставленные вопросы |

## 2.2. **Материалы индивидуального задания**

Материалы индивидуального задания включают: Наличие текста обзора литературных источников по теме исследования; Наличие дайджеста публикаций (монографий, диссертаций, учебных пособий) в предметной области научного исследования, включающий библиографические описания, составленный в программной среде MS Word (Приложение 4).

Критерии оценки, шкала оценивания материалов индивидуального задания

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | - текст обзора литературных источников полностью соответствует теме исследования, составлен логично и последовательно, содержит развернутые ссылки на литературные источники, оформлен научным литературным языком;<br>- публикации из списка литературных источников полностью соответствуют теме исследования;<br>- список использованных источников полностью соответствует требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» |
| | Продвинутый уровень | зачтено | - текст обзора литературных источников соответствует теме исследования, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | составлен логично и последовательно, содержит ссылки на литературные источники, оформлен научным литературным языком;<br>- публикации из списка литературных источников соответствуют теме исследования;<br>- список использованных источников соответствует требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» |
| | Базовый уровень | зачтено | - текст обзора литературных источников частично соответствует теме исследования, содержит частичные ссылки на литературные источники, имеются некоторые неточности в оформлении;<br>- публикации из списка литературных источников частично соответствуют теме исследования;<br>- список использованных источников частично соответствует требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | - текст обзора литературных источников не соответствует теме исследования, не содержит ссылки на литературные источники;<br>- публикации из списка литературных источников не соответствуют теме исследования;<br>- список использованных источников не соответствует требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» |

### 2.3. Процедура проведения текущего контроля и критерии оценивания

Текущий контроль выполнения практики осуществляется, как в рамках контроля правильности и достоверности оформления отчетных документов (дневник-отчет по практике), так в рамках контроля выполнения и оценивания собеседования по материалам индивидуального задания.

## 3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

### 3.1. Защита дневника-отчета по практике

Критерии оценки, шкала оценивания защиты дневника-отчета по практике

| Код | Критерии оценивания компетенции | Описание |
|---|---|---|

| компетенции и индикатора достижения компетенции | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
|---|---|---|---|
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования; излагает материал логически, последовательно, делает самостоятельные выводы; использует материал из дополнительных источников; полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы; речь характеризуется четкой дикцией, эмоциональной выразительностью |
| | Продвинутый уровень | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования; излагает материал последовательно, использует наглядный материал; испытывает некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы; допускает некоторые погрешности в речи |
| | Базовый уровень | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся не показывает знание вопросов темы, испытывает трудности при анализе собранного материала; не использовал дополнительных источников информации; наблюдается нечеткая последовательность изложения материала; не всегда может ответить на дополнительные вопросы; допускает ошибки в речи |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся демонстрирует незнание вопросов темы, испытывает трудности в подборе материала для проведения анализа; не может ответить на дополнительные вопросы; допускает стилистические и орфоэпические ошибки в речи |

### 3.2. Отзыв руководителя практики

Критерии оценки, шкала оценивания отзыва руководителя практики

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка по пятибалльной шкале | |
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, | Уровень высокой компетентности | «отлично» | Обучающийся имеет отличный отзыв руководителя практики в отношении характеристики деятельности, оценки уровня сформированности компетенций, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 | | | оценки за деятельность во время производственной практики |
| | Продвинутый уровень | «хорошо» | Характеристика деятельности, оценка уровня сформированности компетенций, оценка за деятельность во время производственной практики оценивается руководителем практики как хорошо |
| | Базовый уровень | «удовлетвори тельно» | Характеристика деятельности, оценка уровня сформированности компетенций, оценка за деятельность во время производственной практики оценивается руководителем практики как удовлетворительно |
| | Компетенции не сформированы | «неудовлетво рительно» | Обучающийся имеет отрицательный отзыв руководителя практики в отношении характеристики деятельности, оценки уровня сформированности компетенций, оценки за деятельность во время производственной практики |

Критерии оценки, шкала итогового оценивания *(зачет)*

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-1 УК-5.1, ИД-2 УК-5.2, ИД-1 ОПК-1.1, ИД-2 ОПК-1.2, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ОПК-7.1, ИД-1 ПК-1.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время защиты дневника-отчета по практике правильно и в полном объеме ответил на все вопросы; не имел нарушений дисциплины; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, структурированные; имеет отличный отзыв руководителя практики |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время защиты дневника-отчета по практике не в полном объеме ответил на вопросы, допустил незначительные неточности; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания, ошибки; отзыв, данный руководителем практики, хороший |
| | Базовый уровень | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; во время защиты дневника-отчета по практике неправильно ответил на вопросы, допустил принципиальные ошибки; имел нарушения дисциплины, замечания; дневник-отчет по практике |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | оформлен не в соответствии с требованиями, имеются ошибки; отзыв, данный руководителем практики, удовлетворительный |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Обучающийся не выполнил программу практики, во время защиты дневника-отчета по практике продемонстрировал существенные пробелы в знаниях; дневник-отчет по практике не оформлен; имеет отрицательный отзыв руководителя практики |

### 3.3. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением в форме зачета после предоставления обучающимся отчетных документов. Зачет включает в себя: защиту дневника-отчета по практике, оценку отзыва руководителя практики.

Приложение 1

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

---

**Дневник-отчет по практике**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

*Специальность* _____Курс _____Группа _____
*(код, название)*

*Форма обучения* очная

*Кафедра* _____

*Основа обучения* _____
(Договор об оказании платных образовательных услуг)

Санкт-Петербург

20__ - 20__ гг.

Вид практики: _____

Тип практики[1]: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

| Дата | Время | Количество часов | Содержание выполненной работы | Ф.И.О. руководителя практики, подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Обучающийся _____
(Ф.И.О., подпись)

| № п/п | Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков | Результаты практики | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Формируемые компетенции | Рекомендуемое количество работ/манипуляций[2] | Выполнено фактически (количество) |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| … | | | | |

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся *сформированы, закреплены* практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики

_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

[1] Для каждого типа практики страница дублируется и заполняется отдельно.
[2] Данная графа включается в дневник-отчет по практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций (для всех практик, кроме НИР).

Приложение 2

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

**Индивидуальное задание [3]для проведения практики**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
Специальность _____Курс ____ Группа _____

Вид практики:_____
Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
_____
(наименование организации, адрес)
Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.[4]

Содержание индивидуального задания на практику:

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | Планируемые результаты практики | Содержание задания/ Виды работ |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Руководитель практики
_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)
СОГЛАСОВАНО:

С настоящим индивидуальным заданием,
с программой практики по соответствующей специальности
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

[3] Для каждой практики дублируется и заполняется отдельно.
[4] В соответствии с календарным учебным графиком.

Приложение 3

**ХАРАКТЕРИСТИКА**[5]

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

_____ курса _____ группы _____ факультета,

проходил (а) практику _____
(вид и тип практики)

с «____» _____ 20___г. по «____» _____ 20___г.

на базе _____.
(наименование организации, адрес)

Общая характеристика прохождения практики:
_____

Уровень теоретической подготовки обучающегося:
_____

Уровень практической подготовки обучающегося:
_____

Замечания и рекомендации:
_____

Оценка за прохождение практики: _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Заведующий кафедрой_____/_____/
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

«___»_____20___г.

[5] Для каждой практики дублируется и заполняется отдельно, кроме практики НИР.

Приложение А

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Научно-образовательный Институт «Мой медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»)

---

**Оценочные материалы**
(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

**Специальность:** 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

**Направленность:** Организация здравоохранения и общественное здоровье

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики**: практика по получению навыков по специальности в симуляционных условиях

Санкт-Петербург – 2026

## 1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Этапы прохождения практики | Показатели оценивания компетенций | | Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции) |
|---|---|---|---|
| | Вид контроля | Форма контроля | |
| Организационно-подготовительный этап | Текущий контроль | Собеседование (по итогам собрания и инструктажа) | - |
| Основной этап | Текущий контроль | Оценка оформления дневника-отчета по практике<br>Собеседование по материалам индивидуального задания | ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 |
| Заключительный этап | Промежуточная аттестация | Защита дневника-отчета по практике, оценка характеристики | ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 |

## 2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

### 2.1. Примерный перечень требований оформления дневника-отчета по практике

В дневнике-отчете по практике фиксируется выполняемая работа в соответствии с программой практики, перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики.

Дневник-отчет по практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

Дневник-отчет по практике оформляется согласно требованиям: шрифт Times New Roman 12.

Общая структура дневника-отчета по практике представлена в Приложении 1.

Критерии оценки, шкала оценивания дневника-отчета по практике

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | Записи выполнены в соответствии с требованиями, замечания отсутствуют; обучающийся свободно и в полном объеме ориентируется в записях, представленных в дневнике-отчете по практике, на вопросы по изложенному материалу дает полный развернутый ответ |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Записи выполнены аккуратно, почти полностью соответствуют требованиям, есть небольшие замечания по сути |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | изложения материала; обучающийся достаточно свободно ориентируется в представленных в дневнике-отчете по практике записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно, необходимо задавать наводящие вопросы |
| | Базовый уровень | зачтено | Записи выполнены небрежно, неаккуратно или очень кратко, что не позволяет раскрыть содержание выполненной работы; обучающийся плохо ориентируется в записях, представленных в дневнике-отчете по практике; отвечает на все вопросы только после наводящих вопросов преподавателя |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Содержание записей не соответствует требованиям; обучающийся не ориентируется в записях в дневнике-отчете по практике; не может ответить на поставленные вопросы |

## 2.2. Примерный перечень материалов индивидуального задания

ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1

**1. Алгоритм организации и проведения мероприятия среди сотрудников по актуальной проблеме**

| № п/п | Действие обучающегося |
|---|---|
| 1 | Выбрал контингент (целевая аудитория) и цель мероприятия |
| 2 | Определил дату и время мероприятия |
| 3 | Подобрал место проведения мероприятия |
| 4 | Составил план мероприятия |
| 5 | Сформировал смету расходов |
| 6 | Расписал задачи по каждому пункту плана мероприятия и по каждому пункту сметы расходов |
| 7 | Решил вопрос с бюджетом / инвесторами (при необходимости) |
| 8 | Организовал вопрос регистрации присутствующих на мероприятии |
| 9 | Определил, как будет происходить подача информации (устное сообщение, презентация с применением мультимедиа-техники, видеоматериал) |
| 10 | Подготовил способ фиксации мероприятия (аудио-, видео-, фото-фиксация) |
| 11 | Подготовил информацию / спикера |
| 12 | Определил способы обмена информацией во время мероприятия (устно, письменно, индивидуально, групповой метод) |
| 13 | Определил способ получения обратной связи |
| 14 | Определил способ завершения мероприятия |
| 15 | Подготовил отчет о проведенном мероприятии |

**2. Алгоритм организации и оказания медицинской помощи в экстренной форме**

| № п/п | Действие обучающегося |
|---|---|
| 1 | Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего – осмотреться, показать жест безопасности |
| 2 | *Оценить сознание:*<br>- Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи<br>- Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?» |
| 3 | Позвать на помощь |
| 4 | Обеспечить наличие укладки |
| 5 | Надеть перчатки |
| 6 | Предложить помощнику надеть перчатки |
| 7 | Комментировать все свои последующие действия, давать точные полные указания помощнику (работа в команде) |
| | **Алгоритм ABCDE** |
| 8 | ***A - оценка проходимости дыхательных путей*** |
| 9 | Провести осмотр полости рта на наличие инородных тел, жидкостей |
| 10 | ***B – оценка деятельности дыхательной системы*** |
| 11 | Обеспечить проведение пульсоксиметрии |
| 12 | Обеспечить кислородотерапию при наличии показаний<br>- надеть дыхательную маску<br>- подключить маску к источнику кислорода<br>- выбрать верный поток (минимальный/средний/максимальный) |
| 13 | Выполнить сравнительную аускультацию легких фонендоскопом |
| 14 | Выполнить сравнительную перкуссию грудной клетки |
| 15 | Оценить частоту дыхательных движений (ЧДД) в течение не менее 10 секунд |
| 16 | Провести осмотр трахеи |
| 17 | Провести осмотр вен шеи, используя источник света, направленный по касательной к поверхности тела |
| 18 | ***C – оценка деятельности сердечно-сосудистой системы*** |
| 19 | Провести оценку периферического пульса:<br>- Провести пальпацию пульса на лучевой и сонной артериях одновременно с одной стороны тела в течение не менее 10 секунд<br>- Пропальпировать одновременно лучевые артерии<br>- Посчитать частоту пульса на лучевой артерии, держа не менее трёх своих пальцев в области проекции лучевой артерии в течение не менее 10 секунд |
| 20 | Измерить артериальное давление |
| 21 | Провести аускультацию сердца |
| 22 | Обеспечить снятие ЭКГ в 12 отведениях *(в рамках станции ОСКЭ допустимо обеспечить наложение стандартных электродов на руки и ноги)* |
| 23 | Оценить полученную ЭКГ |
| 24 | Обеспечить мониторинг пациента:<br>- наложить электроды монитора<br>- подключить монитор<br>- убедиться в наличии регистрации ЭКГ на мониторе |
| 25 | Обеспечить установку в/в катетера (в/в доступ) |
| 26 | Произвести забор крови |
| 27-29 | Провести проверку симптома белого пятна:<br>- Надавить на кончик ногтя руки пациента, наблюдая за пульсацией сосудов ногтевого ложа<br>- Отпустить кончик пальца и наблюдать за наполнением (оценить временной интервал) |

| | |
|---|---|
| 30 | Оценить цвет кожных покровов |
| | ***D – оценить неврологический статус*** |
| 31 | Оценить фотореакцию зрачков с использованием ладони или фонарика |
| 32 | Оценить тонус мышц:<br>- провести прием сгибания и разгибания каждой руки и каждой ноги |
| 33 | Оценить уровень глюкозы плазмы крови с помощью глюкометра |
| 34 | Интерпретировать полученные результат уровня глюкозы |
| | ***E – оценить показатели общего состояния*** |
| 35 | Провести поверхностную пальпацию живота с четырех сторон от пупка |
| 36 | Провести пальпацию пульса на бедренных артериях одновременно с двух сторон |
| 37 | Провести осмотр спины |
| 38 | Провести осмотр голеней и стоп:<br>- Оценить наличие отеков нижних конечностей<br>- Оценить наличие варикозно расширенных вен нижних конечностей |
| 39 | Измерить температуру тела |
| 40 | Провести ректальное исследование (при наличии показаний).<br>Поменять перчатки |
| 41 | Вызвать СМП, сообщить:<br>- местоположение (адрес, кабинет)<br>- количество пациентов, возраст, пол<br>- предварительный диагноз<br>- объем оказываемой помощи<br>- убедиться, что вызов принят |
| 42-45 | **Применение лекарственных средств:**<br>- использовать правильный и полный набор лекарственных средств (ЛС) (см. приложение 3)<br>- использовать оптимальный способ введения ЛС (см. приложение 3)<br>- использовать верные дозировки ЛС (см. приложение 3) |
| 46 | Использовать дополнительные препараты |
| 47 | Соблюдать приоритетность введения ЛС |
| 48 | Выполнить пункцию плевральной полости во 2-м межреберье справа по среднеключичной линии по верхнему краю нижележащего ребра |
| 49 | Придать возвышенное положение головному концу кровати |
| 50 | Соблюдать последовательность ABCDE – осмотра |
| 51 | Предпринять попытку повторного ABCDE – осмотра |
| 52 | Не использовать дефибриллятор на живом пациенте |
| | **Остановка кровообращения:** |
| 53 | Диагностировать и подтвердить остановку кровообращения:<br>Озвучить ритм с подключенного монитора пациента: диагностировать развитие фибрилляции желудочков или желудочковой тахикардии без пульса<br>ИЛИ<br>Подтвердить остановку кровообращения проверив сознание и дыхание по методике «вижу, слышу, ощущаю» |
| 54 | Дать команду или самостоятельно начать компрессии грудной клетки<br>(30 компрессий подряд с частотой 100-120 в минуту, глубиной 5-6 см):<br>- Руки спасателя вертикальны<br>- Не сгибаются в локтях<br>- Пальцы верхней кисти оттягивают вверх пальцы нижней<br>- Компрессии отсчитываются вслух |
| 55 | Убедиться, что электроды монитора подключены, при этом не прерывая компрессий |

| | |
|---|---|
| 56 | Прервать компрессии грудной клетки для оценки ритма |
| 57 | Потратить на оценку ритма не более 5 секунд |
| 58 | Интерпретировать ритм на мониторе |
| 59 | Незамедлительно провести дефибрилляцию:<br>- по показаниям (фибрилляция желудочков или желудочковая тахикардия без пульса)<br>- соблюдать все меры безопасности при использовании мануального дефибриллятора<br>- использовать верный уровень заряда в соответствии с используемым мануальным дефибриллятором (в большинстве случаев – 150 Дж) |
| 60 | Не проводить оценку показателей жизнедеятельности сразу после дефибрилляции |
| 61 | Дать команду или самостоятельно продолжить компрессии грудной клетки |
| 62 | Правильно использовать орофарингеальный воздуховод: использовать верный размер |
| 63 | Обеспечить подключение источника кислорода к дыхательному мешку |
| 64 | Начать искусственную вентиляцию легких дыхательным мешком с подключенным кислородом в соотношении компрессии: вдохи искусственной вентиляции легких 30:2 или дал команду |
| 65-66 | Дать команду или самостоятельно использовал устройство контроля качества проведения компрессий грудной клетки: устройство непрямого массажа сердца одевается на верхнюю руку |
| 67 | Обеспечить подготовку шприца с эпинефрином (1 мл 0,1% раствора) |
| 68 | Обеспечить подготовку шприца с 20 мл кристаллоидного раствора |
| 69 | Через две минуты приготовиться оценивать ритм |
| 70 | Спустя 2 минуты дать команду «Стоп компрессии» |
| 71 | Правильно интерпретировать ритм:<br>- в случае сохранения ФЖ или ЖТ без пульса повторно провести разряд дефибриллятора<br>- в случае развития асистолии – не использовать дефибриллятор |
| 72 | Дать команду или самостоятельно продолжить компрессии грудной клетки и вентиляцию легких дыхательным мешком с подключенным кислородом, в соотношении компрессии: вдохи искусственной вентиляции легких 30:2 |
| 73 | Обеспечить введение набранного эпинефрина |
| 74 | Обеспечить промывание вены 20 мл кристаллоидного раствора |
| 75 | Проводить реанимационные мероприятия до приезда СМП |

Критерии оценки, шкала оценивания материалов индивидуального задания

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | Действие произведено |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Действие произведено, имеются непринципиальные ошибки и неточности |
| | Базовый уровень | зачтено | Действие произведено, однако имеются грубые неточности и ошибки |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Действие не произведено |

## 2.3. Процедура проведения текущего контроля и критерии оценивания

Текущий контроль выполнения практики осуществляется, как в рамках контроля правильности и достоверности оформления отчетных документов (дневник-отчет по практике), так в рамках контроля выполнения и оценивания собеседования по материалам индивидуального задания.

## 3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

### 3.1. Защита дневника-отчета по практике

Критерии оценки, шкала оценивания защиты дневника-отчета по практике

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования; излагает материал логически, последовательно, делает самостоятельные выводы; использует материал из дополнительных источников; полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы; речь характеризуется четкой дикцией, эмоциональной выразительностью |
| | Продвинутый уровень | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования; излагает материал последовательно, использует наглядный материал; испытывает некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы; допускает некоторые погрешности в речи |
| | Базовый уровень | зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся не показывает знание вопросов темы, испытывает трудности при анализе собранного материала; не использовал дополнительных источников информации; наблюдается нечеткая последовательность изложения материала; не всегда может ответить на дополнительные вопросы; допускает ошибки в речи |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | При защите дневника-отчета по практике обучающийся демонстрирует незнание вопросов темы, испытывает трудности в подборе материала для проведения анализа; не может ответить на |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | дополнительные вопросы; допускает стилистические и орфоэпические ошибки в речи |

### 3.2. Характеристика

Критерии оценки, шкала оценивания характеристики

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка по пятибалльной шкале | |
| ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 | Уровень высокой компетентности | «отлично» | Обучающийся имеет отличную характеристику руководителя практики в отношении дисциплины, трудовой деятельности, освоения практических навыков |
| | Продвинутый уровень | «хорошо» | Дисциплина обучающегося, отношение к труду, освоение практических навыков оценивается руководителем практики хорошо |
| | Базовый уровень | «удовлетворительно» | Дисциплина обучающегося, отношение к труду, освоение практических навыков, оценивается руководителем практики удовлетворительно |
| | Компетенции не сформированы | «неудовлетворительно» | Обучающийся имеет отрицательную характеристику руководителя практики в отношении дисциплины, трудовой деятельности, освоения практических навыков |

Критерии оценки, шкала итогового оценивания *(зачет)*

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции | | Описание |
|---|---|---|---|
| | Уровни сформированности компетенций | Оценка | |
| ИД-1 ПК-2.1, ИД-1 ПК-3.1 | Уровень высокой компетентности | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время защиты дневника-отчета по практике правильно и в полном объеме ответил на все вопросы; не имел нарушений дисциплины; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, структурированные; имеет отличную характеристику руководителя практики |
| | Продвинутый уровень | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время защиты дневника-отчета по практике не в полном объеме ответил на вопросы, допустил незначительные |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | неточности; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания, ошибки; характеристика, данная руководителем практики, хорошая |
| | Базовый уровень | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; во время защиты дневника-отчета по практике неправильно ответил на вопросы, допустил принципиальные ошибки; имел нарушения дисциплины, замечания; дневник-отчет по практике оформлен не в соответствии с требованиями, имеются ошибки; характеристика, данная руководителем практики, удовлетворительная |
| | Компетенции не сформированы | не зачтено | Обучающийся не выполнил программу практики, во время защиты дневника-отчета по практике продемонстрировал существенные пробелы в знаниях; дневник-отчет по практике не оформлен; имеет отрицательную характеристику руководителя практики |

### 3.3. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением в форме зачета после предоставления обучающимся отчетных документов. Зачет включает в себя: защиту дневника-отчета по практике, оценку характеристики.