

УТВЕРЖДЕНА

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

  
Фомина М.В.  
«19» Января 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации**  
**(ординатура)**  
**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

**«ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, СТАТИСТИКА ЗДОРОВЬЯ»**

**Длительность обучения:** 540 академических часов

**Трудоемкость:** 15 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Общественное здоровье, статистика здоровья» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Авдеева М.В., д.м.н., доцент, заведующий кафедрой «Общественного здоровья» ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

Ризаханова О.А., к.м.н., доцент, доцент кафедры «Общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, эксперт Сектора бережливых технологий и менеджмента в здравоохранении ИМОТ» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

***Рецензент:***

Долгушев Д.А. к.м.н., главный врач, врач-кардиолог ООО «Мой медицинский центр».

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«19» января 2026 г.



М.В. Фомина

*подпись*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
7. Оценочные материалы.....	13
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	13
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	15
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
11. Лист изменений в программе.....	16
Приложение А .....	18

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Общественное здоровье, статистика здоровья» является формирование компетенций обучающегося, направленных на осуществление профессиональной деятельности в области общественного здоровья.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Общественное здоровье, статистика здоровья» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	ИД-1 УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 УК-1.2. Демонстрирует умение определять возможности и внедрять инновации в профессиональной деятельности
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	ИД-1 УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2 УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3 УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта и его управления
УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	ИД-1 УК-5.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач ИД-2 УК-5.2. Определяет образовательные потребности на основе самооценки и выстраивает образовательную траекторию профессионального развития
ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ИД-1 ОПК-1.1. Соблюдает основные правила информационной безопасности в профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ИД-1 ОПК-2.1. Использует основные принципы системы менеджмента в сфере охраны здоровья граждан ИД-2 ОПК-2.2. Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели

ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	ИД-1 ОПК-4.1. Умеет планировать ресурсное обеспечение в медицинской организации ИД-2 ОПК-4.2. Умеет контролировать ресурсное обеспечение медицинской организации ИД-3 ОПК-4.3. Умеет управлять ресурсами (кадровыми, информационными и др.)
ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 ОПК-7.1. Демонстрирует умение применять нормативную документацию в профессиональной деятельности
ПК-3. Готов к оказанию медицинской помощи в экстренной форме	ИД-1 ПК-3.1. Распознает и оказывает медицинскую помощь в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний
ПК-5. Готов к управлению структурным подразделением медицинской организации	ИД-1 ПК-5.1. Умеет планировать деятельность структурного подразделения медицинской организации ИД-2 ПК-5.2. Умеет организовать деятельность структурного подразделения медицинской организации ИД-3 ПК-5.3. Умеет контролировать деятельность медицинской организации ИД-4 ПК-5.4. Умеет управлять ресурсами медицинской организации

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 УК-1.1.	<b>Знает</b> актуальные проблемы общественного здоровья <b>Умеет</b> выявлять актуальную проблему общественного здоровья	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-2 УК-1.2.	<b>Знает</b> методы анализа показателей состояния здоровья населения <b>Умеет</b> анализировать показатели состояния здоровья населения	Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-1 УК-2.1.	<b>Знает</b> основы планирования проектной деятельности <b>Умеет</b> планировать проектную деятельность	Ситуационные задачи Реферат
ИД-2 УК-2.2.	<b>Знает</b> основы организации проекта и оформления дизайна исследования <b>Умеет</b> организовать проект и оформить дизайн исследования	Ситуационные задачи Реферат
ИД-3 УК-2.3.	<b>Знает</b> основы управления проектом в своей профессиональной деятельности <b>Умеет</b> управлять проектом в своей профессиональной деятельности	Ситуационные задачи Реферат
ИД-1 УК-5.1.	<b>Знает</b> основы управления ресурсами <b>Умеет</b> управлять собственными ресурсами	Ситуационные задачи Реферат
ИД-2 УК-5.2.	<b>Знает</b> основы самоменеджмента и самомотивации <b>Умеет</b> осуществлять самооценку и самомотивацию	Ситуационные задачи Реферат
ИД-1 ОПК-1.1.	<b>Знает</b> основы информационной безопасности <b>Умеет</b> применять основы информационной безопасности	Ситуационные задачи Реферат
ИД-2 ОПК-1.2.	<b>Знает</b> основы применения информационно-коммуникационных технологий	Ситуационные задачи

	<b>Умеет</b> применять информационно-коммуникационные технологии	Реферат
ИД-1 ОПК-2.1.	<b>Знает</b> основные принципы системы менеджмента качества в здравоохранении <b>Умеет</b> применять основные принципы системы менеджмента качества в здравоохранении	Ситуационные задачи Реферат
ИД-2 ОПК-2.2.	<b>Знает</b> современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели <b>Умеет</b> применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели	Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-1 ОПК-4.1.	<b>Знает</b> основы планирования в здравоохранении <b>Умеет</b> планировать ресурсы в здравоохранении	Ситуационные задачи Реферат
ИД-2 ОПК-4.2.	<b>Знает</b> основы контроля ресурсов медицинской организации <b>Умеет</b> контролировать ресурсы медицинской организации	Ситуационные задачи Реферат
ИД-3 ОПК-4.3.	<b>Знает</b> основы управления ресурсами <b>Умеет</b> управлять ресурсами в своей профессиональной деятельности	Ситуационные задачи Реферат
ИД-1 ОПК-7.1.	<b>Знает</b> основы применения нормативной документации в своей профессиональной деятельности <b>Умеет</b> применять нормативную документацию в своей профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Реферат
ИД-1 ПК-3.1.	<b>Знает</b> , как оценить состояние пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме	Контрольные вопросы
ИД-1 ПК-5.1.	<b>Знает</b> основы планирования деятельности структурного подразделения <b>Умеет</b> планировать деятельность структурного подразделения	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Реферат
ИД-2 ПК-5.2.	<b>Знает</b> основы организации деятельности структурного подразделения <b>Умеет</b> организовать деятельность структурного подразделения	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Реферат
ИД-3 ПК-5.3.	<b>Знает</b> основы контроля деятельности медицинской организации <b>Умеет</b> осуществлять контроль деятельности медицинской организации	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Реферат
ИД-4 ПК-5.4.	<b>Знает</b> основы управления ресурсами медицинской организации <b>Умеет</b> управлять ресурсами медицинской организации	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Реферат

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с</b>	<b>278</b>	<b>126</b>	<b>152</b>

<b>преподавателем</b>			
<b>Аудиторная работа:</b>	270	126	144
Лекции (Л)	22	10	12
Практические занятия (ПЗ)	248	116	132
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>262</b>	<b>126</b>	<b>136</b>
в период теоретического обучения	230	126	104
подготовка к сдаче экзамена	32	-	32
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен, в том числе сдача и групповые консультации	8	-	8
<b>Общая трудоемкость:</b> академических часов	<b>540</b>	<b>252</b>	<b>288</b>
зачетных единиц	<b>15</b>	<b>15</b>	

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Общественное здоровье	Теоретические основы здравоохранения. Проектная деятельность в здравоохранении. Управление ресурсами в здравоохранении. Управление структурным подразделением в здравоохранении. Нормативная документация в здравоохранении	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ПК-3, ПК-5
2	Статистика здоровья	Анализ показателей состояния здоровья населения. Организация медико-статистического исследования. Расчет и анализ показателей общественного здоровья (заболеваемость, медико-демографические показатели, инвалидность, физическое и психическое здоровье)	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ПК-5

### 5.2. Тематический план лекций

#### 1 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Общественное здоровье	Теоретические основы здравоохранения и общественного здоровья. Проектная деятельность в здравоохранении	2
		Медицинская психология, этика и деонтология. Управление человеческими ресурсами	2
		Социально-гигиенические проблемы наиболее распространенных социально-значимых заболеваний.	2

		Правовая система Российской Федерации в сфере здравоохранения. Правовые основы охраны здоровья населения.	2
		Социальная защита граждан и медицинское страхование.	2
ИТОГО:			10

## 2 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Статистика здоровья	Теория и методы медицинской статистики.	2
		Статистика здоровья. Организация статистического исследования	2
		Система медико-статистической и маркетинговой информации в здравоохранении. Анализ показателей общественного здоровья	2
2	Общественное здоровье	Управление ресурсами в здравоохранении (планирование, контроль и управление)	2
		Нормативная документация в здравоохранении	2
		Основы управления структурным подразделением в здравоохранении (планирование, организация деятельности, контроль эффективности деятельности, управление ресурсами)	2
ИТОГО:			12

## 5.3. Тематический план практических занятий

### 1 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Общественное здоровье	История развития системы здравоохранения. Проектная деятельность в здравоохранении. Анализ показателей общественного здоровья	Собеседование	10
		Социально-гигиенические проблемы наиболее распространенных и социально-значимых заболеваний. Болезни органов кровообращения. Болезни органов дыхания. Новообразования. Травмы. Психические расстройства. Алкоголизм, наркомания и токсикомании.	Собеседование, тестирование	10
2	Статистика здоровья	Теория и методы медицинской статистики. Методы сбора и обработки медико-статистической информации. Расчет и анализ показателей общественного здоровья	Решение ситуационных задач	16
		Статистика здоровья. Эпидемиология неинфекционных заболеваний. Демография и здоровье.	Решение ситуационных задач	16

3	Общественное здоровье	Управление ресурсами (материальные, кадровые, информационные и др.). Планирование, контроль и управление ресурсами в здравоохранении. Информационно-коммуникационные технологии	Собеседование	16
		Управление структурным подразделением в медицинской организации. Планирование оказания медицинской помощи населению, организация и контроль за качеством и эффективностью деятельности медицинской организации, система менеджмента в здравоохранении	Решение ситуационных задач	16
		Нормативная документация в здравоохранении, учетная и отчетная документация	Собеседование	16
		Система менеджмента качества в здравоохранении, качество медицинской помощи.	Решение ситуационных задач, защита реферата	16
ИТОГО:				116

## 2 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Общественное здоровье	Медицинская психология, этика и деонтология. Медицинская этика и деонтология. Управление человеческими ресурсами	Собеседование	20
		Социальная защита граждан и медицинское страхование. Правовая база медицинского страхования.	Собеседование	20
		Управление ресурсами (материальные, кадровые, информационные и др.). Планирование, контроль и управление ресурсами в здравоохранении. Информационно-коммуникационные технологии	Собеседование	16
		Международная сопоставимость данных и показателей здоровья. Международная статистическая классификация.	Собеседование	12
		Организация экспертизы трудоспособности в медицинских организациях. Организация экспертизы временной нетрудоспособности. Медико-социальная экспертиза.	Собеседование, тестирование	16
		Анализ показателей заболеваемости с временной утратой трудоспособности	Решение ситуационных задач	16
		Нормативная документация в здравоохранении, учетная и отчетная документация	Собеседование	16

		Система менеджмента качества в здравоохранении, качество медицинской помощи	Решение ситуационных задач	16
ИТОГО:				132

#### 5.4. Тематический план семинаров – не предусмотрено

#### 5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено

#### 5.6. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Общественное здоровье	Работа с лекционным материалом; Работа с учебной литературой; Работа с нормативными документами; Работа над рефератом	Собеседование, тестирование, написание реферата	126
2	Статистика здоровья	Подготовка к мероприятиям текущего контроля в период теоретического обучения	Решение ситуационных задач	104
		Подготовка к сдаче экзамена	-	32
ИТОГО:				262

##### 5.6.1. Перечень нормативных документов:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

##### 5.6.2. Темы рефератов:

1. Проектная деятельность в здравоохранении.
2. Анализ законодательных и нормативных документов по развитию здравоохранения.
3. Управление ресурсами в здравоохранении.
4. Управление структурным подразделением медицинской организации.
5. Система менеджмента качества в здравоохранении.
6. Сравнительный анализ основных показателей здоровья населения на различных административных территориях Российской Федерации.
7. Анализ медико-социальных установок на здоровый образ жизни среди молодежи.
8. Основы самооценки и самомотивации.
9. Здоровьесберегающая медицина как основа оптимизации качества жизни населения.
10. Образовательные траектории в профессиональной деятельности.
11. Информационно-коммуникационные технологии в здравоохранении.
12. Нормативная документация в здравоохранении.
13. Учетная и отчетная документация в здравоохранении.
14. Основные функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.

15. Управление организацией.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для эффективного изучения разделов необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе дистанционного обучения, пройти тестирование по всем предложенным темам, активно участвовать в обсуждении вопросов на практических занятиях, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя.

Для работы с рефератом необходимо подобрать необходимую литературу в библиотеке или других источниках, проанализировать материал, выделить ключевые понятия, подготовить реферат в соответствии с требованиями, для защиты реферата подготовить краткое сообщение, выступить на практическом занятии.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации в виде экзамена необходимо внимательно изучить и проработать ситуационные задачи.

### **Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день.

В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее

важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим занятиям**

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При

наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

## **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **8.1. Учебная литература:**

1. Лукина Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Практикум : учебное пособие для СПО / Е. А. Лукина. — Санкт Петербург : Лань, 2023. — 88 с. : ил. — Текст : непосредственный. ISBN 9785507452569» (Лукина, Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Практикум / Е. А. Лукина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — ISBN 978-5-507-45256-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292895>.

2. «Бельчик, Т. А.Б 44 Основы математической обработки информации с помощью SPSS: учебное пособие / Т. А. Бельчик; Кемеровский государственный университет. – Кемерово, 2013. – 232 с. ISBN 978-5-8353-1265-8» (Бельчик, Т. А. Основы математической обработки информации с помощью SPSS : учебное пособие / Т. А. Бельчик. — Кемерово : КемГУ, 2013. — ISBN 978-5-8353-1265-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/44312>.

3. Зайцев, В. М. Прикладная медицинская статистика : учебное пособие / В. М. Зайцев, В. Г. Лифляндский, В. И. Маринкин. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : ФОЛИАНТ, 2006. — ISBN 5-93929-135-X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143972>.

4. Статистика здравоохранения: учебное пособие / О.В. Куделина, Н.Я. Несветайло, А.В. Нагайцев, И.П. Шибалков. – Томск: СибГМУ, 2016. – 122 с.» (Статистика здравоохранения : учебное пособие / О. В. Куделина, Н. Я. Несветайло, А. В. Нагайцев, И. П. Шибалков. — Томск : СибГМУ, 2016. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105959>.

5. Применение описательных эпидемиологических исследований в оценке состояния здоровья населения : учебно-методическое пособие для студентов / Т. А. Баянова, Н. А. Кравченко, Н. Ю. Куприянова, Н. А. Азьмуко ; ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России, Кафедра эпидемиологии. – Иркутск : ИГМУ, 2019. – 39 с.» (Применение описательных эпидемиологических исследований в оценке состояния здоровья населения для студентов :

учебно-методическое пособие / Т. А. Баянова, Н. А. Кравченко, Н. Ю. Куприянова, Н. А. Азьмуко. — Иркутск : ИГМУ, 2019. — 39 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158773>.

6. Использование принципов доказательной медицины в организации медико-статистического исследования: учебно-методическое пособие / О.В. Могучая, Г.Н. Мариничева, В.Н. Филатов. — СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2019. — 80 с. (Могучая, О. В. Использование принципов доказательной медицины в организации медико-статистического исследования : учебно-методическое пособие / О. В. Могучая, Г. Н. Мариничева, В. Н. Филатов. — Санкт-Петербург : СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2019. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/242444>.

7. Мазунина, С. Д., Татаренко, С. А., Исакова, Л. В. Основы применения бережливых технологий в управлении медицинской организацией : учебное пособие / С. Д. Мазунина, С. А. Татаренко, Л. В.Исакова. — Киров : ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, 2024. —103 с.» (Мазунина, С. Д. Основы применения бережливых технологий в управлении медицинской организацией : учебное пособие / С. Д. Мазунина, С. А. Татаренко, Л. В. Исакова. — Киров : Кировский ГМУ, 2024. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509898>.

8. Мурашева, С.В. Организационно-управленческая деятельность в разрешении трудовых споров: учебное пособие / С.В. Мурашева. — Орёл: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — 100 с. ISBN 978-5-9929-1451-1 (Мурашева, С. В. Организационно-управленческая деятельность в разрешении трудовых споров : учебное пособие / С. В. Мурашева. — Орел : ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — ISBN 978-5-9929-1451-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409562>.

9. Администрирование и менеджмент в здравоохранении: учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Управление в здравоохранении» / сост. :О.В. Медведева, Н.В. Чвырева, Н.А. Афонина [и др.]; ФГБОУ ВОРязГМУ Минздрава России. — Рязань: ОТСиОП, 2024. — 234 с. (Администрирование и менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / составители О. В. Медведева [и др.]. — Рязань : РязГМУ, 2024. — 234 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/460325>.

10. Чалых, М.В. Общественное здоровье и здравоохранение: методы, показатели и факторы: учебное пособие / М.В. Чалых, Ж.В. Пахомова. — Орёл: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — 124 с. ISBN 978-5-9929-1454-2» (Чалых, М. В. Общественное здоровье и здравоохранение: методы, показатели и факторы : учебное пособие / М. В. Чалых, Ж. В. Пахомова. — Орел : ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — ISBN 978-5-9929-1454-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409505> .

## 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	<a href="https://femb.ru/">https://femb.ru/</a>

**9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Общественное здоровье	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a> Онлайн-лекции, МТС ЛИНК
2	Статистика здоровья	

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

**9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 04.02.2026 на предоставление права	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

			использования программного обеспечения	
2	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в том числе специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: г. 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316.

## 11. Лист изменений в программе

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

«*19 Октября*» 2026 г. **Фомина М.В.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации**  
**(ординатура)**  
**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**  
**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СТАТИСТИКА ЗДОРОВЬЯ»**

**Длительность обучения:** 504 академических часов

**Трудоемкость:** 14 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Организация здравоохранения, статистика здоровья» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Авдеева М.В., д.м.н., доцент, заведующий кафедрой «Общественного здоровья» ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

Ризаханова О.А., к.м.н., доцент, доцент кафедры «Общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, эксперт Сектора бережливых технологий и менеджмента в здравоохранении ИМОТ» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

***Рецензент:***

Долгушев Д.А. к.м.н., главный врач, врач-кардиолог ООО «Мой медицинский центр».

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«19» января 2026 г.



М.В. Фомина

*подпись*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
7. Оценочные материалы.....	13
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	13
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	15
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
11. Лист изменений в программе.....	17
Приложение А .....	18

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация здравоохранения, статистика здоровья» является формирование компетенций обучающегося, направленные на осуществление профессиональной деятельности в области организации здравоохранения в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация здравоохранения, статистика здоровья» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	ИД-1 УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели ИД-2 УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений ИД-3 УК-3.3. Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, определяет пошаговый алгоритм по оказанию медицинской помощи населению
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	ИД-1 УК-4.1. Выстраивает эффективную коммуникацию в процессе профессионального взаимодействия
УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	ИД-1 УК-5.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач ИД-2 УК-5.2. Определяет образовательные потребности на основе самооценки и выстраивает образовательную траекторию профессионального развития
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ИД-1 ОПК-2.1. Использует основные принципы системы менеджмента в сфере охраны здоровья граждан ИД-2 ОПК-2.2. Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели
ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	ИД-1 ОПК-5.1. Умеет организовать разработку и внедрение системы менеджмента качества в медицинской организации; ИД-2 ОПК-5.2. Умеет организовать разработку и оценку показателей внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или	ИД-1 ОПК-6.1. Демонстрирует умение стратегического планирования, обеспечения развития медицинской организации ИД-2 ОПК-6.2. Умеет осуществлять стратегическое управление медицинской организацией

отдельных подразделений	
ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 ОПК-7.1. Демонстрирует умение применять нормативную документацию в профессиональной деятельности
ПК-3. Готов к оказанию медицинской помощи в экстренной форме	ИД-1 ПК-3.1. Распознает и оказывает медицинскую помощь в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний
ПК-4. Готов к управлению медицинской организацией	ИД-1 ПК-4.1. Умеет определять стратегию развития медицинской организации ИД-2 ПК-4.2. Умеет организовать деятельность медицинской организации ИД-3 ПК-4.3. Умеет осуществлять менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
ПК-5. Готов к управлению структурным подразделением медицинской организации	ИД-1 ПК-5.1. Умеет планировать деятельность структурного подразделения медицинской организации ИД-2 ПК-5.2. Умеет организовать деятельность структурного подразделения медицинской организации ИД-3 ПК-5.3. Умеет контролировать деятельность медицинской организации ИД-4 ПК-5.4. Умеет управлять ресурсами медицинской организации
ПК-6. Готов к управлению процессами в медицинской организации	ИД-1 ПК-6.1. Умеет проектировать и организовать процессы в медицинской организации ИД-2 ПК-6.2. Умеет управлять ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации ИД-3 ПК-6.3. Умеет осуществлять менеджмент качества процессов в медицинской организации

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 УК-3.1.	<b>Знает</b> основы командного взаимодействия <b>Умеет</b> применять технологии командного взаимодействия для профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> командного взаимодействия	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-2 УК-3.2.	<b>Знает</b> основы организации командной работы <b>Умеет</b> организовать работу команды для профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> организации командной работы	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-3 УК-3.3.	<b>Знает</b> основы делегирования полномочий <b>Умеет</b> руководить работой команды для профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> управления командой	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-1 УК-4.1.	<b>Знает</b> основы делового общения, менеджмент конфликтов <b>Умеет</b> применять основы делового общения и менеджмент конфликтов <b>Имеет навык</b> делового общения	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-1 УК-5.1.	<b>Знает</b> основы управления ресурсами <b>Умеет</b> управлять собственными ресурсами <b>Имеет навык</b> управления ресурсами в	Контрольные вопросы Ситуационные

	профессиональной деятельности	задачи
ИД-2 УК-5.2.	<b>Знает</b> основы самоменеджмента и самомотивации <b>Умеет</b> осуществлять самооценку и самомотивацию <b>Имеет навык</b> самооценки и самомотивации	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-1 ОПК-2.1.	<b>Знает</b> основные принципы системы менеджмента качества в здравоохранении <b>Умеет</b> применять основные принципы системы менеджмента качества в здравоохранении <b>Имеет навык</b> применения принципов менеджмента в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-2 ОПК-2.2.	<b>Знает</b> современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели <b>Умеет</b> применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели <b>Имеет навык</b> применения медико-статистических показателей в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-1 ОПК-5.1.	<b>Знает</b> основы системы менеджмента качества в медицинской организации <b>Умеет</b> применять принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> работы в системе менеджмента качества	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-2 ОПК-5.2.	<b>Знает</b> основы внутреннего контроля качества и безопасности <b>Умеет</b> оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности <b>Имеет навык</b> оценки показателей внутреннего контроля качества и безопасности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-1 ОПК-6.1.	<b>Знает</b> основы планирования в здравоохранении <b>Умеет</b> осуществлять планирование в здравоохранении <b>Имеет навык</b> планирования в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-2 ОПК-6.2.	<b>Знает</b> основы управление медицинской организацией <b>Умеет</b> осуществлять управление медицинской организацией <b>Имеет навык</b> управления медицинской организацией	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-1 ОПК-7.1.	<b>Знает</b> основы применения нормативной документации в своей профессиональной деятельности <b>Умеет</b> применять нормативную документацию в своей профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> работы с нормативной документацией	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-1 ПК-3.1.	<b>Знает</b> основы организации и оказания медицинской помощи в экстренной форме	Контрольные вопросы Тестовые задания
ИД-1 ПК-4.1.	<b>Знает</b> основы выработки стратегии развития организации <b>Умеет</b> разрабатывать стратегию развития организации <b>Имеет навык</b> разработки стратегии развития организации	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-2 ПК-4.2.	<b>Знает</b> основы организации деятельности медицинской организации <b>Умеет</b> организовать деятельность медицинской	Контрольные вопросы Ситуационные

	организации <b>Имеет навык</b> организации медицинской организации	задачи Тестовые задания
ИД-3 ПК-4.3.	<b>Знает</b> основы реализации менеджмента качества <b>Умеет</b> осуществлять менеджмент качества в профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> менеджмента качества в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-1 ПК-5.1.	<b>Знает</b> основы планирования деятельности структурного подразделения <b>Умеет</b> планировать деятельность структурного подразделения <b>Имеет навык</b> планирования в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-2 ПК-5.2.	<b>Знает</b> основы организации деятельности структурного подразделения <b>Умеет</b> организовать деятельность структурного подразделения <b>Имеет навык</b> организации в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-3 ПК-5.3.	<b>Знает</b> основы контроля деятельности медицинской организации <b>Умеет</b> осуществлять контроль деятельности медицинской организации <b>Имеет навык</b> контроля в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-4 ПК-5.4.	<b>Знает</b> основы управления ресурсами медицинской организации <b>Умеет</b> управлять ресурсами медицинской организации <b>Имеет навык</b> управления ресурсами в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-1 ПК-6.1.	<b>Знает</b> основы проектной деятельности в здравоохранении <b>Умеет</b> проектировать в профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> проектирования	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-2 ПК-6.2.	<b>Знает</b> основы управления ресурсами по обеспечению процессов <b>Умеет</b> управлять ресурсами в профессиональной деятельности <b>Имеет навык</b> управления ресурсами	Контрольные вопросы Ситуационные задачи
ИД-3 ПК-6.3.	<b>Знает</b> основные принципы менеджмента качества процессов <b>Умеет</b> применять принципы менеджмента качества процессов <b>Имеет навык</b> менеджмента качества процессов	Контрольные вопросы Ситуационные задачи

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры	
		3	4
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>260</b>	<b>108</b>	<b>152</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	252	108	144

Лекции (Л)	20	8	12
Практические занятия (ПЗ)	232	100	132
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>244</b>	<b>108</b>	<b>136</b>
в период теоретического обучения	212	108	104
подготовка к сдаче экзамена	32	-	32
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен, в том числе сдача и групповые консультации	8	-	8
<b>Общая трудоемкость:</b> академических часов	<b>504</b>	<b>216</b>	<b>288</b>
зачетных единиц	<b>14</b>	<b>14</b>	

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Организация здравоохранения	Управление медицинской организацией. Управление структурным подразделением медицинской организации. Стратегическое управление. Управление ресурсами. Управление процессами. Система менеджмента качества. Управление качеством медицинской помощи. Самоменеджмент. Коммуникации в профессиональной деятельности. Командная работа	УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6

### 5.2. Тематический план лекций

#### 3 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Организация здравоохранения	Управление в здравоохранении: планирование, организация, мотивирование, контроль	2
		Экономика здравоохранения. Финансирование здравоохранения. Организация платных медицинских услуг населению и оплата труда. Оплата труда работников здравоохранения	2
		Маркетинг медицинских услуг. Маркетинг в здравоохранении	2
		Управление структурным подразделением медицинской организации	2
<b>ИТОГО:</b>			<b>8</b>

#### 4 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Организация здравоохранения	Система менеджмента качества	2
		Стратегическое управление медицинской организацией	2
		Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	2
		Управление ресурсами медицинской организации	2
		Управление процессами в медицинской организации	2
		Управление медицинской организацией	2
ИТОГО:			12

### 5.3. Тематический план практических занятий

#### 3 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Организация здравоохранения	Командная работа в здравоохранении: стратегия, организация, делегирование полномочий	Решение ситуационных задач	8
		Коммуникации в профессиональной деятельности	Решение ситуационных задач	8
		Основы самоменеджмента (самодиагностика, самомотивация, самоконтроль)	Решение ситуационных задач	8
		Система менеджмента качества в медицинской организации: основные принципы, оценка показателей	Решение ситуационных задач	8
		Качество медицинской помощи	Решение ситуационных задач	8
		Управление медицинской организацией: планирование, организация, контроль	Решение ситуационных задач	12
		Управление процессами в медицинской организации: проектирование, организация, управление ресурсами по обеспечению процессов	Решение ситуационных задач	16
		Менеджмент качества и безопасности деятельности в медицинской организации: разработка, внедрение, организация, оценка показателей	Решение ситуационных задач	8
		Управление ресурсами в медицинской организации	Решение ситуационных задач	8

		Информационно-коммуникационные технологии в здравоохранении	Решение ситуационных задач	8
		Стратегическое управление в здравоохранении: планирование, обеспечение развития, управление	Решение ситуационных задач	8
ИТОГО:				100

#### 4 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Организация здравоохранения	Командная работа в здравоохранении: стратегия, организация, делегирование полномочий	Решение ситуационных задач	12
		Коммуникации в профессиональной деятельности	Решение ситуационных задач	12
		Основы самоменеджмента (самодиагностика, самомотивация, самоконтроль)	Решение ситуационных задач	12
		Система менеджмента качества в медицинской организации: основные принципы, оценка показателей	Решение ситуационных задач	12
		Качество медицинской помощи	Решение ситуационных задач	12
		Управление медицинской организацией: планирование, организация, контроль	Решение ситуационных задач	12
		Управление процессами в медицинской организации: проектирование, организация, управление ресурсами по обеспечению процессов	Решение ситуационных задач	12
		Менеджмент качества и безопасности деятельности в медицинской организации: разработка, внедрение, организация, оценка показателей	Решение ситуационных задач	12
		Управление ресурсами в медицинской организации	Решение ситуационных задач	12
		Информационно-коммуникационные технологии в здравоохранении	Решение ситуационных задач	12
		Стратегическое управление в здравоохранении: планирование, обеспечение развития, управление	Решение ситуационных задач	12
ИТОГО:				132

#### 5.4. Тематический план семинаров – не предусмотрено

## 5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено

## 5.6. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Организация здравоохранения	Работа с лекционным материалом; Работа с учебной литературой; Работа с нормативными документами	Собеседование, тестирование, решение ситуационных задач	212
		Подготовка к сдаче экзамена	-	32
<b>ИТОГО:</b>				<b>244</b>

### 5.6.1. Перечень нормативных документов:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для эффективного изучения разделов необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе СДО <https://sdo.grouppmmc.ru/>, пройти тестирование по всем предложенным темам, активно участвовать в обсуждении вопросов на практических занятиях, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации в виде экзамена необходимо внимательно изучить и проработать ситуационные задачи.

### **Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день.

В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить

«пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

#### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

#### **Подготовка к практическим занятиям**

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

#### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей,

рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

## **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **8.1. Учебная литература:**

1. Лукина Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Практикум : учебное пособие для СПО / Е. А. Лукина. — Санкт Петербург : Лань, 2023. — 88 с. : ил. —Текст : непосредственный. ISBN 9785507452569» (Лукина, Е. А. Общественное здоровье и

здравоохранение. Практикум / Е. А. Лукина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — ISBN 978-5-507-45256-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292895>.

2. Зайцев, В. М. Прикладная медицинская статистика : учебное пособие / В. М. Зайцев, В. Г. Лифляндский, В. И. Маринкин. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : ФОЛИАНТ, 2006. — ISBN 5-93929-135-X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143972>.

3. Статистика здравоохранения: учебное пособие / О.В. Куделина, Н.Я. Несветаило, А.В. Нагайцев, И.П. Шибалков. — Томск: СибГМУ, 2016. — 122 с.» (Статистика здравоохранения : учебное пособие / О. В. Куделина, Н. Я. Несветаило, А. В. Нагайцев, И. П. Шибалков. — Томск : СибГМУ, 2016. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105959>.

4. Применение описательных эпидемиологических исследований в оценке состояния здоровья населения : учебно-методическое пособие для студентов / Т. А. Баянова, Н. А. Кравченко, Н. Ю. Куприянова, Н. А. Азьмуко ; ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России, Кафедра эпидемиологии.— Иркутск : ИГМУ, 2019. — 39 с.» (Применение описательных эпидемиологических исследований в оценке состояния здоровья населения для студентов : учебно-методическое пособие / Т. А. Баянова, Н. А. Кравченко, Н. Ю. Куприянова, Н. А. Азьмуко. — Иркутск : ИГМУ, 2019. — 39 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158773>.

5. Использование принципов доказательной медицины в организации медико-статистического исследования: учебно-методическое пособие /О.В. Могучая, Г.Н. Мариничева, В.Н. Филатов. — СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2019. — 80 с. (Могучая, О. В. Использование принципов доказательной медицины в организации медико-статистического исследования : учебно-методическое пособие / О. В. Могучая, Г. Н. Мариничева, В. Н. Филатов. — Санкт-Петербург : СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2019. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/242444>.

6. Мазунина, С. Д., Татаренко, С. А., Исакова, Л. В. Основы применения бережливых технологий в управлении медицинской организацией : учебное пособие / С. Д. Мазунина, С. А. Татаренко, Л. В.Исакова. — Киров : ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, 2024. —103 с.» (Мазунина, С. Д. Основы применения бережливых технологий в управлении медицинской организацией : учебное пособие / С. Д. Мазунина, С. А. Татаренко, Л. В. Исакова. — Киров : Кировский ГМУ, 2024. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509898>.

7. Мурашева, С.В. Организационно-управленческая деятельность в разрешении трудовых споров: учебное пособие / С.В. Мурашева. — Орёл: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — 100 с. ISBN 978-5-9929-1451-1 (Мурашева, С. В. Организационно-управленческая деятельность в разрешении трудовых споров : учебное пособие / С. В. Мурашева. — Орел : ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — ISBN 978-5-9929-1451-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409562>.

8. Администрирование и менеджмент в здравоохранении: учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Управление в здравоохранении» / сост. :О.В. Медведева, Н.В. Чвырева, Н.А. Афонина [и др.]; ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России. — Рязань: ОТСиОП, 2024. — 234 с. (Администрирование и менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / составители О. В. Медведева [и др.]. — Рязань : РязГМУ, 2024. — 234 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/460325>.

9. Чалых, М.В. Общественное здоровье и здравоохранение: методы, показатели и факторы: учебное пособие / М.В. Чалых, Ж.В. Пахомова. — Орёл: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — 124 с. ISBN 978-5-9929-1454-2» (Чалых, М. В. Общественное здоровье и здравоохранение: методы, показатели и факторы : учебное пособие / М. В. Чалых, Ж. В. Пахомова. — Орел : ОГУ имени

## 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	<a href="https://femb.ru/">https://femb.ru/</a>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

### 9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Организация здравоохранения	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a> Онлайн-лекции, МТС ЛИНК

### 9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
4.	Academic LabVIEW Premium Suite (1 User)	Неограниченно	Государственный контракт № 02/2015
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense

свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

### 9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3.	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в том числе специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Института: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316.

#### **11. Лист изменений в программе**

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись



**ММЦ**

Научно-образовательный  
институт

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

«*М.В. Фомина*» 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации**  
**(ординатура)**  
**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**  
**«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Длительность обучения:** 72 академических часа

**Трудоемкость:** 2 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Авдеева М.В., д.м.н., доцент, заведующий кафедрой «Общественного здоровья» ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

Ризаханова О.А., к.м.н., доцент, доцент кафедры «Общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, эксперт Сектора бережливых технологий и менеджмента в здравоохранении ИМОТ» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

***Рецензент:***

Орлов И.Н., врач-уролог Клиники высоких технологий «Белоостров», председатель ЛЭК.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«19» января 2026 г.



М.В. Фомина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	10
7. Оценочные материалы .....	10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	11
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	13
11 Лист изменений в программе.....	14
Приложение А .....	15

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» является формирование у обучающихся представлений о системе принципов и способов разработки, организации и управлении проектами, а также основ научной деятельности в сфере здравоохранения.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы проектной и научной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	ИД-1 УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2 УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3 УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта и его управления
ПК-1. Готов к проведению тематических научных исследований	ИД-1 ПК-1.1. Демонстрирует умения проведения научных обзоров с учетом установленных принципов и предъявляемых к оформлению научной работы технических требований
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ИД-2 ОПК-2.2 Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико- статистические показатели

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
---------------------------------------	---	--------------------

ИД-1 УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>знает</b> основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности	Контрольные вопросы, тестовые задания, реферат
	<b>умеет</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты	Ситуационные задачи, презентация
ИД-2 УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<b>знает</b> нормативно-правовую документацию в проектной деятельности для решения поставленных задач	Контрольные вопросы
	<b>умеет</b> формулировать основную мысль; описывать проблемную ситуацию; работать с различными источниками информации	Ситуационные задачи, презентация
ИД-3 УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта и его управления	<b>знает</b> принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту	Контрольная работа
	<b>умеет</b> определять риски проекта и разрабатывать мероприятия по сокращению их влияния	Контрольная работа, контрольные вопросы, презентация
ИД-1 ПК-1.1. Демонстрирует умения проведения научных обзоров с учетом установленных принципов и предъявляемых к оформлению научной работы технических требований	<b>знает</b> алгоритмы и методики проведения научных обзоров	Контрольная работа, презентация, тестовые задания
	<b>умеет</b> определять ключевые и переменные понятия, которые применяются в научной области	Контрольная работа, презентация, ролевая игра
ИД-2 ОПК-2.2 Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели	<b>знает</b> современные методики сбора и обработки информации	Ситуационные задачи, презентация
	<b>умеет</b> рассчитывать медико-статистические показатели	Ситуационные задачи, презентация

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся с преподавателем	38	38
Аудиторная работа:	36	36

Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Семинары (С)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	34	34
в период теоретического обучения	30	
подготовка к сдаче зачета	4	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	2	2
зачет, в том числе сдача и групповые консультации		
<b>Общая трудоемкость:</b>		
академических часов	72	72
зачетных единиц	2	2

**5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Структура, предмет задачи дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	Цели и задачи дисциплины. Связь с другими учебными дисциплинами.	УК-2, ПК-1
2	Типы и виды проектов	Этапы работы над проектом: подготовительный, планирование, основной этап, заключительный этап	УК-2
3	Методы работы с источниками информации	Виды литературных источников, правила и особенности информационного поиска в интернете, стадии обработки информации	УК-2, ОПК-2
4	Правила оформления проекта	Общие требования к оформлению проектов (ГОСТы и правила оформления)	УК-2
5	Управление проектами	Проект как объект управления, параметры и жизненный цикл проекта, процессы инициации проекта, планирование проекта и организация исполнения работ, процессы контроля и закрытия проекта	УК-2

6	Основы научного исследования	Специфика научного исследования, теоретико-методологические основы научных исследований, методология науки, основные методы научно-исследовательской работы	ПК-1
7	Этапы проведения научного исследования	Подготовка, организация и планирование научного исследования. Методы исследования и их характеристика. Этапы и задачи в научной работе	ПК-1
8	Результаты научного исследования	Обобщение результатов научного исследования, правила оформления научной работы. Подготовка к публикации и процесс публикации научного исследования. Виды научной продукции, внедрение результатов научного исследования в практику.	ПК-1

### 5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Структура, предмет и задачи дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	Л.1 Вводная лекция «Структура, предмет и задачи дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	2
ИТОГО:			2

### 5.3. Тематический план практических занятий – не предусмотрено.

### 5.4. Тематический план семинаров

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика семинаров	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Типы и виды проектов	С.1 Этапы работы над проектом. Подготовительный этап – выбор темы, постановка задачи, цели Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации	Контрольная работа	2

		С.2 Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта	Реферат	2
2	Методы работы источниками информации	С.3 Виды литературных источников: учебная, справочно-информационная, научная литература	Тестовые задания	2
		С.4 Правила и особенности информационного поиска в интернете Стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации. Расчёт медико-статистических показателей.	Тестовые задания, ситуационные задачи	2
3	Правила оформления проекта	С.5 Общие требования к оформлению проекта (ГОСТы по оформлению машинописных работ, правила оформления таблиц/графиков/диаграмм/схем)	Контрольная работа	2
4	Управление проектами	С.6 Проект как объект управления. Участники проекта. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта	Тестовое задание	2
		С.7 Процессы инициации проекта	Контрольная работа	2
		С.8 Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ	Контрольная работа	2
		С.9 Процессы контроля проекта	Ситуационная задача	2
		С.10 Процессы закрытия проекта	Ситуационная задача	2
5	Основы научного исследования	С.11 Специфика научного исследования.	Контрольная работа	2
		С.12 Теоретико-методологические основы научных исследований. Методология науки. Основные методы НИР.	Контрольная работа	2
6	Этапы проведения научного исследования	С.13 Подготовка, организация и планирование научного исследования. Выбор методов исследования и их характеристика.	Контрольная работа	2
		С.14 Определение этапов и задач в научной работе. Статистическая обработка результатов исследования/эксперимента.	Контрольная работа	2
7	Результаты научного	С.15 Обобщение результатов исследования/эксперимента. Оформление научной работы.	Презентация	2

	исследования	С.16 Подготовка к публикации самостоятельного исследования/эксперимента. Основные формы представления результатов научного исследования/эксперимента.	Ролевая игра	2
		С.17 Виды научной продукции. Внедрение результатов научного исследования/эксперимента в практику.	Тестовое задание	2
ИТОГО:				34

### 5.5 Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено.

### 5.6. Самостоятельная работа:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Структура, предмет и задачи дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	Работа с лекционным материалом и учебной литературой	Тестовое задание	4
2	Типы и виды проектов	Работа с учебной литературой	Контрольная работа	4
3	Методы работы с источниками информации	Работа с учебной литературой	Реферат	4
4	Правила оформления проекта	Работа с нормативными документами	Контрольная работа	4
5	Управление проектами	Работа с учебной литературой	Контрольная работа	4
6	Основы научного исследования	Работа с учебной литературой	Контрольная работа	3
7	Этапы проведения научного исследования	Работа с учебной литературой	Контрольная работа	3
8	Результаты научного исследования	Работа с учебной литературой Работа с нормативными документами	Реферат	4
9	Подготовка к сдаче зачета			4
ИТОГО:				34

### **5.6.1. Перечень нормативных документов:**

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
3. Методические рекомендации по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы) (утв. Аппаратом правительства РФ 18.11.2016 № 8695п-П6)
4. ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»
5. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту»
6. Разъяснения по заполнению отчетности по мониторингу национальных и федеральных проектов 05.02.2021

### **5.6.2. Темы рефератов:**

1. Особенности социального проектирования в сфере здравоохранения
2. Место и роль проектирования в человеческой деятельности
3. Методы и средства социального проектирования
4. Типичные ошибки при осуществлении проекта
5. Управление проектами в сфере здравоохранения
6. Проект, как основной инструмент развития организации
7. Основные подходы к определению понятий «наука», «научное знание». Отличительные признаки науки.
8. Наука как система. Процесс развития науки. Характерные особенности современной науки.
9. Интеллектуальная собственность и ее защита.
10. Патент и порядок его получения.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуется использовать нормативные документы, учебную литературу и конспекты семинаров, изучение рекомендованной литературы и самостоятельный поиск литературы по теме; работа с Интернет-ресурсами, составление конспектов, схем для систематизации учебного материала. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, - обоснованность и четкость изложения ответа на поставленные преподавателем вопросы в ходе обсуждения тем дисциплины.

## **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **8.1. Учебная литература:**

1. Долгова, И. В. Деловая этика и этикет в сфере деловых коммуникаций : учебник для вузов / И. В. Долгова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 508 с. — ISBN 978-5-507-49070-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/405551> (дата обращения: 29.01.2026). — Режим доступа: для авториз.

пользователей. Долгова, И. В. Деловая этика и этикет в сфере деловых коммуникаций : учебник для вузов / И. В. Долгова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 508 с. — ISBN 978-5-507-49070-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/405551>.

2. Чалых, М.В. Общественное здоровье и здравоохранение: методы, показатели и факторы: учебное пособие / М.В. Чалых, Ж.В. Пахомова. – Орёл: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. – 124 с. ISBN 978-5-9929-1454-2» (Чалых, М. В. Общественное здоровье и здравоохранение: методы, показатели и факторы : учебное пособие / М. В. Чалых, Ж. В. Пахомова. — Орел : ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. — ISBN 978-5-9929-1454-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409505/>

3. Аршукова, Ирина Леонидовна. Доказательная медицина: учебное пособие / И. Л. Аршукова, А. А. Ланг, Д. Г. Мыльникова. – Красноярск: тип. КрасГМУ, 2023. –141 с. (Аршукова, И. Л. Доказательная медицина: учебное пособие / И. Л. Аршукова, А. А. Ланг, Д. Г. Мыльникова. — Красноярск: КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2023. — 141 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459284>.

4. «Стрельникова, Алла Германовна Правила оформления диссертаций : метод. пособие / А. Г. Стрельникова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2016. — 92 с. ISBN 978-5-299-00816-6» (Стрельникова, А. Г. Правила оформления диссертаций : учебное пособие / А. Г. Стрельникова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2016. — ISBN 978-5-299-00816-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103983>.

5. Новоселов, С. В. Методика подготовки и написания диссертации на соискание ученой степени кандидата наук / С. В. Новоселов, Л. А. Маюрникова, А. А. Мельберт. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-45898-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/291191>.

6. «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций : учеб.-метод. пособие / составители: Л. В. Коваленко, Н. С. Кавушевская ; Сургут. гос.ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2022. – 36 с.» (Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций : учебно-методическое пособие / составители Л. В. Коваленко, Н. С. Кавушевская. — Сургут : СурГУ, 2022. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/337838>.

## 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>

**9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### 9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

**образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Структура, предмет и задачи дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a> Онлайн-лекции, МТС ЛИНК
2	Типы и виды проектов	
3	Методы работы с источниками информации	
4	Правила оформления проекта	
5	Управление проектами	
6	Основы научного исследования	
7	Этапы проведения научного исследования	
8	Результаты научного исследования	

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
<b>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства</b>			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>			
Moodle	Moodle	Moodle	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
NVDA	NVDA	NVDA	Открытое лицензионное Соглашение GNU GeneralPublicLicense
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства</b>			

Яндекс.Браузер	Яндекс.Браузер	Яндекс.Браузер	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
----------------	----------------	----------------	--

### 9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223,

Оборудование: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий.

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Оборудование: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий.

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316

### **11 Лист изменений в программе**

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

«19»  2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации  
(ординатура)**

**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

**«ПЕДАГОГИКА»**

**Длительность обучения: 72 академических часа**

**Трудоемкость: 2 ЗЭТ**

**Форма обучения: очная**

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Педагогика» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Колядинская Р.В., специалист по учебно-методической работе ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

***Рецензент:***

Липовицкая И.Н., к.г.н., доцент Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал) ГУАП (ИФ ГУАП).

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«19» января 2026 г.



*подпись*

М.В. Фомина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	7
7. Оценочные материалы.....	9
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	10
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12
11 Лист изменений в программе.....	12
Приложение А.....	<b>13</b>

## 1. Цель освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Педагогика» является формирование компетенций обучающегося, создающая готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, в сочетании с готовностью к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

### Задачи:

- получение знаний в области организации, планирования и практического осуществления обучения по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам;
- получение знаний в области психолого-педагогических методов создания мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;
- формирование умений подготовки занятий;
- навыков подготовки визуальных средств обучения для проведения занятий.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности

31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	ИД-1 ОПК-3.1. Умеет осуществлять педагогические действия для решения различных профессиональных задач
ПК-2. Готов к участию в проведении консультирования, обучающих мероприятий по различным вопросам профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-2.1. Умеет применять педагогические технологии для решения задач профессиональной деятельности

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 ОПК-3.1.	<b>знает</b> нормативно-правовую базу организации обучения по направлению здравоохранение, психологические основы обучения, основные принципы дидактики	Тестовые задания, контрольные вопросы
	<b>умеет</b> планировать проведение семинарских и практических занятий	
	<b>имеет навык</b> проектирования образовательной среды	
ИД-1 ПК-2.1.	<b>знает</b> психологические аспекты мотивации к сохранению	Тестовые задания, контрольные вопросы
	здоровья, основные понятия теории личности	

	умеет планировать проведение профилактических встреч	
	имеет навык общения по формированию мотивации к здоровому образу жизни	

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	38	38
<b>Аудиторная работа:</b>	36	36
Лекции (Л)	2	2
Семинары (С)	34	34
<b>Самостоятельная работа</b>	34	34
в период теоретического обучения	30	30
подготовка к сдаче зачета	4	4
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет, в том числе сдача и групповые консультации	2	2
<b>Общая трудоемкость:</b>		
академических часов	72	72
зачетных единиц	2	2

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1.	Правовые основы организации высшего медицинского образования	Нормативно-правовые основы подготовки медицинских и фармацевтических работников в Российской Федерации. Структура высшего образования. Уровни. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Аккредитация специалиста. Профессиональные стандарты. Федеральные государственные образовательные стандарты. Нормативные требования к организации обучения. Повышение квалификации. Непрерывное медицинское образование.	ОПК-3
2.	Педагогика профессионального образования	Содержание образования. Методы обучения. Виды лекций. Семинарские и практические занятия и их подготовка. Компетентностный подход в образовании. Методологические аспекты дидактики. Принципы дидактики. Педагогика и андрагогика. Экспериментальное обучение К.Роджерса. Андрагогические постулаты М.Нолса.	ОПК-3; ПК-2

		Факторы, влияющие на обучение взрослых. Роль андрагога в современном обществе.	
--	--	---	--

### 5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Педагогика профессионального образования.	Л.1 Теории обучения	2
ИТОГО:			2

### 5.3. Тематический план практических занятий – не предусмотрен.

### 5.4. Тематический план семинаров

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика семинаров	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Правовые основы организации высшего медицинского образования	С.1 Законодательство об образовании в приложении к медицине. Профстандарты в здравоохранении	контрольные вопросы	6
		С.2 Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки	контрольные вопросы	4
2	Педагогика профессионального образования	С.3 Основы дидактики	тестовые задания, контрольные вопросы	6
		Теории обучения	тестовые задания, контрольные вопросы	4
		С.5 Особенности обучения взрослых	тестовые задания, контрольные вопросы	4
		С.6 Мотивация в образовании	тестовые задания, контрольные вопросы	6
		С.7 Мотивация к здоровому образу жизни	тестовые задания, контрольные вопросы	4
ИТОГО:				34

### 5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрен.

### 5.6. Самостоятельная работа:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1.	Правовые основы организации высшего медицинского образования	Работа с нормативными документами	контрольные вопросы	14
2.	Педагогика профессионального образования	Работа с лекционным материалом Работа с учебной литературой	контрольные вопросы	16
	Подготовка к сдаче зачета			4
<b>ИТОГО:</b>				<b>34</b>

### **5.6.1. Перечень нормативных документов:**

5.6.1.1. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

5.6.1.2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.6.1.3. Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации"

5.6.1.4. Постановление Правительства РФ от 16.11.2016 N 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»

5.6.1.5. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

5.6.1.6. Приказ Минздрава России от 10.09.2013 N 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование"

5.6.1.7. Приказ Минздрава России от 22 ноября 2021 г. N 1081н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов"

5.6.1.8. Приказ Минобрнауки России от 24.08.2021 N 786 "Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. N 118"

5.6.1.9. Письмо Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ" Приложение. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ

5.6.1.10. Письмо Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. N 16- 0/И/2-7001 "О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий"

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для эффективного изучения разделов дисциплины необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе СДО, пройти тестирование по всем предложенным темам, активно участвовать в обсуждении вопросов на семинарах, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации в форме зачета необходимо внимательно изучить и проработать все оценочные средства: вопросы для собеседования.

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**  
Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день.

В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к семинарам, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и семинаров), работа на которых обладает определенной спецификой.

#### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим ординатором. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

#### **Подготовка к семинарским занятиям**

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

## **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **8.1. Учебная литература:**

1. Основы педагогики и методики преподавания: учебное пособие / Сост.: А.Ф. Амиров, О.В. Кудашкина, Е.Е. Липатова. – Уфа: Изд-во ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2017. – 130 с. (Основы педагогики и методики преподавания : учебное пособие / составители А. Ф. Амиров [и др.]. — Уфа : БГМУ, 2017. — 130 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155754>.)

2. Психология и педагогика: практикум для студ. мед. ву-зов. В 2-х ч. Ч.1. / Сост.: А.Ф. Амиров, А.В. Бехтерева, Ю.В.Ивановский, Ю.Е. Коньшина, О.В. Кудашкина, Е.Е. Липатова, С.М. Мочалов, Л.В. Мурзагалина, А.А. Хусаенова. — Уфа:ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2019. — 149 с.» (Психология и педагогика : учебное пособие : в 2 частях / составители А. Ф. Амиров [и др.]. — Уфа : БГМУ, [б. г.]. — Часть 1 — 2019. — 149 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139110>.)

3. Васильева, Е. Ю. Педагогика в клинической практике врача : учебное пособие / Е. Ю. Васильева, М. Ю. Гайкина, Т. В. Тагаева. — Архангельск : СГМУ, 2017. — 118 с. — ISBN 978-5-91702-242-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185532>.

4. Основы психологических знаний : учебное пособие / Г. В. Безродная, Т. Н. Гриневецкая, Д. А. Севостьянов [и др.] ; под редакцией Г. В. Безродной. — Новосибирск : НГМУ, 2017. — 205 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144997> (дата обращения: 29.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования МЗ РФ	<a href="https://edu.rosminzdrav.ru/">https://edu.rosminzdrav.ru/</a>
Дидактика профессионального образования	<a href="https://studbooks.net/55055/pedagogika/didaktika_professionalnogo_obrazovaniya">https://studbooks.net/55055/pedagogika/didaktika_professionalnogo_obrazovaniya</a>
Эффективная мотивация здорового образа жизни	<a href="https://mysihologiya.ru/motivatsiya/effektivnaya-motivatsiya-zdorovogo-obraza-zhizni">https://mysihologiya.ru/motivatsiya/effektivnaya-motivatsiya-zdorovogo-obraza-zhizni</a>
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>

**9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Правовые основы организации высшего медицинского образования	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a>
2	Педагогика профессионального образования	Онлайн-лекции, МТС ЛИНК

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	свободно распространяемое программное обеспечение	свободно распространяемое программное обеспечение	свободно распространяемое программное обеспечение
2.	Moodle	Moodle	Moodle
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

**9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2	Программный комплекс для управления административной	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>

	системой базы данных «Росметод»		подключению и обеспечению доступа к базе данных	
3	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Специализированная мебель: кресла, стулья, столы.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа-проектор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Специализированная мебель: кресла, стулья, столы.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа-проектор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой, в том числе специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316

## 11 Лист изменений в программе

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

Фомина М.В.



27 января 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации**  
**(ординатура)**  
**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

**«КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ»**

**Длительность обучения:** 72 академических часа

**Трудоемкость:** 2 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Коммуникативные навыки» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Колядинская Р.В., специалист по учебно-методической работе ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

***Рецензент:***

Липовицкая И.Н., к.г.н., доцент Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал) ГУАП (ИФ ГУАП).

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«21» января 2026 г.



М.В. Фомина

*подпись*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
7. Оценочные материалы.....	9
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	9
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	10
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	11
11. Лист изменений в программе .....	12
Приложение А.....	13

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Коммуникативные навыки» является формирование коммуникативных компетенций обучающегося в системе «врач-пациент (законный представитель)», «врач-коллеги (младший медицинский персонал)», «врач- общество» в процессе осуществления своей профессиональной деятельности в сфере здравоохранения.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативные навыки» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	ИД-1 УК-4.1. Выстраивает эффективную коммуникацию в процессе профессионального взаимодействия
ОПК-3 Способен осуществлять педагогическую деятельность	ИД-1 ОПК-3.1. Умеет осуществлять педагогические действия для решения различных профессиональных задач

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 УК-4.1.	<b>Знает</b> содержание понятий: коммуникация, эмпатия, внутренняя картина болезни, конфликт, добровольное информированное согласие, эмоциональное выгорание; функции и средства коммуникации; принципы и правила биоэтики, медицинские этические кодексы, модели взаимоотношений врач-пациент, принципы коммуникации применительно к проблеме пациент- ориентированного общения; Калгари-Кембриджскую модель медицинской консультации, современный этикет общения врача с пациентом, стратегии поведения в конфликте, этапы переживания горя (потери), механизмы психологической защиты.	контрольные вопросы, тестовые задания
	<b>Умеет</b> выстраивать доверительные, партнерские отношения с пациентом; получать полную клинически значимую информацию от пациента максимально эффективно используя время консультации; аргументировать точку зрения врача и достигать согласия с пациентом; предоставлять информацию для разных категории пациентов в зависимости от возраста, пола, типа личности и т.д., сообщать «плохие» известия,	ситуационные задачи, ролевая игра, итоговая письменная работа «Индивидуальный сценарий для симулированного пациента»

	выявлять и предупреждать конфликтные ситуации в общении с пациентом	
ИД-1 ОПК-3.1.	<b>Знает</b> набор ролей участников образовательного процесса, правила профессиональной коммуникации в зависимости от категории обучающихся	Контрольные вопросы, тестовые задания
	<b>Умеет</b> использовать коммуникативные стратегии и тактики в учебной и воспитательной деятельности в соответствии с потребностями обучающихся	ситуационные задачи, ролевая игра, итоговая письменная работа «Индивидуальный сценарий для симулированного пациента»

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	38	38
<b>Аудиторная работа:</b>	36	36
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	34	34
<b>Самостоятельная работа:</b>	34	34
в период теоретического обучения	30	30
подготовка к сдаче зачета	4	4
<b>Промежуточная аттестация:</b>	2	2
зачет, в том числе сдача и групповые консультации		
<b>Общая трудоемкость:</b>	72	72
академических часов		
зачетных единиц	2	2

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела

1.	Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача.	Понятие коммуникации. Типы, виды, функции общения. Механизмы социальной перцепции. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача. Особенности личности пациентов и их законных представителей. Модели взаимоотношений врач-пациент.	УК-4, ОПК-3
2.	Пациентоориентированное общение врача на современном этапе развития медицины. Калгари-Кембриджской модель медицинской консультации.	Эффективное пациент-ориентированное общение врача на основе Калгари-Кембриджской модели медицинской консультации. Консультирование (предоставление медицинских услуг) использованием дистанционных технологий. Особенности взаимодействие медицинских работников между собой с помощью теле-коммуникационных технологий.	УК-4, ОПК-3
3.	Медицинская этика и коммуникация в медицине. Принципы и правила биоэтики. Медицинские этические кодексы.	Медицинская этика и коммуникация в медицине. Принципы и правила биоэтики. Медицинские этические кодексы. Врачебная ошибка. Ятрогения. Модели отношений врач-пациент: патерналистическая, инженерная, договорная, коллегиальная. Уважение автономии личности пациента. Конфиденциальность.	УК-4, ОПК-3
4.	Конфликт. Особенности конфликтных ситуаций и путей предупреждения конфликта в медицине.	Конфликт. Модели отношений и коммуникативные стратегии в системе «врач-пациент». Признаки и категории конфликтных пациентов. Техники реагирования на агрессию. Защита от манипуляций при общении с пациентом.	УК-4, ОПК-3
5.	Риторика в коммуникации врач-пациент.	Особенности риторики в коммуникации врач-пациент. Правила аргументации в диалоге. Особенности получения информированного добровольного согласия у разных категорий пациентов.	УК-4, ОПК-3
6.	Консультирование и сопровождение пациента и законных представителей на разных этапах приспособления к тяжелому диагнозу.	Особенности реализации правила правдивости. «Святая ложь» в медицине. Сообщение плохих известий. Консультирование и сопровождение пациента и законных представителей на разных этапах приспособления к тяжелому диагнозу.	УК-4, ОПК-3

## 5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
-------	---------------------------------	-----------------	------------------------------------

1.	Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача.	Л.1 Понятие коммуникации. Типы, виды, функции общения. Механизмы социальной перцепции. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача. Особенности личности пациентов и их законных представителей. Модели взаимоотношений врач-пациент.	2
ИТОГО:			2

### 5.3. Тематический план практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1.	Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача	ПЗ.1 Понятие коммуникации в медицине. Формирование коммуникативной компетентности врача. Специфика профессионального общения врача с пациентом.	Тестирование, собеседование	4
2.	Пациентоориентированное общение врача на современном этапе развития медицины. Калгари-Кембриджской модель медицинской консультации.	ПЗ. 2. Пациентоориентированный подход. Субъект-субъектные и субъект-объектные принципы коммуникации применительно к проблеме пациентоориентированного общения. Распределение ответственности между врачом и пациентом.	Тестирование, собеседование	4
		ПЗ.3 Калгари-Кембриджская модель медицинской консультации. Оценка внутренней болезни (ВКБ) пациента как фактор успешной коммуникации в системе «врач – пациент».	Тестирование, собеседование	4
		ПЗ.4 Коммуникативные технологии и приемы. Техники аргументации и убеждения.	Тестирование, собеседование, решение ситуационных задач	4
3.	Медицинская этика и коммуникация в медицине. Принципы и правила биоэтики. Медицинские этические кодексы.	ПЗ.5 Этика общения с пациентом. Проблемы реализации принципов и правил биоэтики в процессе коммуникации.	Собеседование, решение ситуационных задач	4
4.	Конфликт. Особенности конфликтных ситуаций и путей предупреждения конфликта в медицине.	ПЗ.6 Конфликтные ситуации при работе с пациентами. Общение с «трудным» пациентом. Профилактика конфликтных ситуаций.	Собеседование, решение ситуационных задач	6

5.	Риторика в коммуникации врач-пациент.	ПЗ.7 Медицинская риторика. Риторические цели и задачи врача влияние речевого поведения врача на комплаентность пациента и формирование эффективной коммуникации. Риторика конфликта в системе «Врач-Пациент». Переговорные способы урегулирования конфликта.	Собеседование, решение ситуационных задач	4
6.	Консультирование и сопровождение пациента и законных представителей на разных этапах приспособления к тяжелому диагнозу.	ПЗ.8. Сообщение «плохих» известий. Консультирование и сопровождение пациента и законных представителей на разных этапах приспособления к тяжелому диагнозу	Собеседование, ролевая игра	4
ИТОГО:				34

**5.4. Тематический план семинаров – не предусмотрено.**

**5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено.**

**5.6. Самостоятельная работа:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача.	Работа с лекционным материалом Работа с учебной литературой. Подготовка к сдаче зачета	Тестирование	5
2	Пациентоориентированное общение врача на современном этапе развития медицины. Калгари-Кембриджской модель медицинской консультации.	Работа с учебной литературой. Подготовка к сдаче зачета	Собеседование	5
3	Медицинская этика и коммуникация в медицине. Принципы и правила биоэтики. Медицинские этические кодексы.	Работа с учебной литературой Подготовка к сдаче зачета	Собеседование	6
4	Конфликт. Особенности конфликтных ситуаций и путей предупреждения конфликта в медицине.	Работа с учебной литературой. Подготовка к сдаче зачета	Собеседование	6
5	Риторика в коммуникации врач-пациент.	Работа с учебной литературой. Подготовка к сдаче зачета	Собеседование	6

6	Консультирование и сопровождение пациента и законных представителей на разных этапах приспособления к тяжелому диагнозу.	Работа с учебной литературой Подготовка к сдаче зачета	Собеседование	6
<b>ИТОГО:</b>				34

### **5.6.1. Перечень нормативных документов:**

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция)
2. Письмо Минпросвещения России от 02.09.2020 N ВБ-1688/03 «О рекомендациях об организации информационно-разъяснительной работы»
3. Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (последняя редакция)
4. Приказ Минздрава России от 02.06.2016 г. №334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»
5. Приказ Минздрава России от 20.01.2020 г. №34н «О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02 июня 2016 г. №334н» (регистрационный номер 57543 от 19.02.2020 г.)

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуется использовать нормативные документы, учебную литературу и конспекты практических занятий, изучение рекомендованной литературы и самостоятельный поиск литературы по теме. Работа с Интернет-ресурсами, составление конспектов, схем для систематизации учебного материала. Критериями оценки внеаудиторной работы является: умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, - обоснованность и четкость изложения ответа на поставленные преподавателем вопросы в ходе обсуждения тем дисциплины.

### **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **8.1. Учебная литература:**

1. Сфера компетентности выпускника медицинского вуза. Компетентности: Навык работы в команде. Профессионализм : методические рекомендации / М. К. Телеуов, Р. С. Досмагамбетова, Л. Г. Тургунова [и др.]. — Караганда : КарГМУ, 2010. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209492>.
2. Якуничева, О. Н. Психология общения : учебник для СПО / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 224 с. — ISBN 978-5-507-50515-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/441686>.
3. Капустина, В. А. Психология общения : учебное пособие / В. А. Капустина. —

Новосибирск : НГТУ, 2018. — 44 с. — ISBN 978-5-7782-3520-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118377>.

4. Формирование коммуникативных навыков будущих врачей в общении с пациентами : учебное пособие / составители Н. В. Тихонова, О. А. Корнилова. — Красноярск : КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167123>.

## 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	<a href="https://femb.ru/">https://femb.ru/</a>

**9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача.	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a>
2	Пациентоориентированное общение врача на современном этапе развития медицины. Калгари-Кембриджской модель медицинской консультации.	Онлайн-лекции, МТС ЛИНК
3	Медицинская этика и коммуникация в медицине. Принципы и правила биоэтики. Медицинские этические кодексы.	
4	Конфликт. Особенности конфликтных ситуаций и путей предупреждения конфликта в медицине.	
5	Риторика в коммуникации врач-пациент.	
6	Консультирование и сопровождение пациента и законных представителей на разных этапах приспособления к тяжелому диагнозу.	

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-

			13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

### 9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), 191186, г. Санкт-Петербург,

пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в т.ч. специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 1191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316.

## 11. Лист изменений в программе

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись

УТВЕРЖДЕНА

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

  
Фомина М.В.  
«24»  2026 г.  


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации**  
**(ординатура)**  
**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**  
**«НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»**

**Длительность обучения:** 72 академических часа

**Трудоемкость:** 2 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовые основы здравоохранения» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Авдеева М.В., д.м.н., доцент, заведующий кафедрой «Общественного здоровья» ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

Ризаханова О.А., к.м.н., доцент, доцент кафедры «Общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, эксперт Сектора бережливых технологий и менеджмента в здравоохранении ИМОТ» ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

***Рецензент:***

Долгушев Д.А. к.м.н., главный врач, врач-кардиолог ООО «Мой медицинский центр».

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«21» января 2026 г.

  
\_\_\_\_\_ М.В. Фомина  
подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий .....	7
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
7. Оценочные материалы.....	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	12
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	14
11. Лист изменений в программе .....	14
Приложение А.....	15

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы здравоохранения» является формирование компетенций обучающегося, которые включают охрану здоровья населения путем организации медицинской помощи в соответствии с нормативно-правовой документацией.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовые основы здравоохранения» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	ИД-1 УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 УК-1.2. Демонстрирует умение определять возможности и внедрять инновации в профессиональной деятельности
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	ИД-1 УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2 УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3 УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта и его управления
ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	ИД-1 ОПК-5.1. Умеет организовать разработку и внедрение системы менеджмента качества в медицинской организации; ИД-2 ОПК-5.2. Умеет организовать разработку и оценку показателей внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 ОПК-7.1. Демонстрирует умение применять нормативную документацию в профессиональной деятельности
ПК-4. Готов к управлению медицинской организацией	ИД-1 ПК-4.1. Умеет определять стратегию развития медицинской организации ИД-2 ПК-4.2. Умеет организовать деятельность медицинской организации ИД-3 ПК-4.3. Умеет осуществлять менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
ПК-5. Готов к управлению структурным подразделением медицинской организации	ИД-1 ПК-5.1. Умеет планировать деятельность структурного подразделения медицинской организации ИД-2 ПК-5.2. Умеет организовать деятельность структурного подразделения медицинской организации

	ИД-3 ПК-5.3. Умеет контролировать деятельность медицинской организации ИД-4 ПК-5.4. Умеет управлять ресурсами медицинской организации
ПК-6. Готов к управлению процессами в медицинской организации	ИД-1 ПК-6.1. Умеет проектировать и организовать процессы в медицинской организации ИД-2 ПК-6.2. Умеет управлять ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации ИД-3 ПК-6.3. Умеет осуществлять менеджмент качества процессов в медицинской организации

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 УК-1.1.	<b>Знает</b> нормативную документацию, регламентирующую охрану здоровья населения <b>Умеет</b> использовать нормативную документацию, регламентирующую охрану здоровья населения <b>Имеет навык</b> владения нормативной документацией в области охраны здоровья населения	Ситуационные задачи
ИД-2 УК-1.2.	<b>Знает</b> нормативные документы, регламентирующие анализ показателей состояния здоровья населения <b>Умеет</b> использовать нормативные документы, регламентирующие анализ показателей состояния здоровья населения <b>Имеет навык</b> владения нормативной документацией по анализу показателей общественного здоровья	Ситуационные задачи
ИД-1 УК-2.1.	<b>Знает</b> нормативно-правовую базу планирования проектной деятельности <b>Умеет</b> использовать нормативно-правовую базу планирования проектной деятельности <b>Имеет навык</b> владения нормативно-правовой базой в области проектирования	Ситуационные задачи
ИД-2 УК-2.2.	<b>Знает</b> нормативные документы по оформлению дизайна исследования <b>Умеет</b> использовать нормативные документы по оформлению дизайна исследования <b>Имеет навык</b> владения нормативными документами по оформлению дизайна исследования	Ситуационные задачи
ИД-3 УК-2.3.	<b>Знает</b> основы нормативного регулирования проектирования в здравоохранении <b>Умеет</b> применять основы нормативного регулирования проектирования в здравоохранении <b>Имеет навык</b> нормативного регулирования проектирования в здравоохранении	Ситуационные задачи
ИД-1 ОПК-5.1.	<b>Знает</b> нормативную базу системы менеджмента качества в здравоохранении <b>Умеет</b> применять нормативную базу системы менеджмента качества в здравоохранении <b>Имеет навык</b> работы с нормативной базой системы менеджмента качества в здравоохранении	Ситуационные задачи Тестовые задания
ИД-2 ОПК-5.2.	<b>Знает</b> нормативную документацию по вопросам внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности <b>Умеет</b> применять нормативную документацию по вопросам	Ситуационные задачи Тестовые задания

	<p>внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p> <p><b>Имеет навык</b> применения нормативной документации по вопросам внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>	
ИД-1 ОПК-7.1.	<p><b>Знает</b> основы применения нормативной документации в своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет</b> применять нормативную документацию в своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Имеет навык</b> применения нормативной документации в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Ситуационные задачи</p> <p>Тестовые задания</p>
ИД-1 ПК-4.1.	<p><b>Знает</b> нормативные основы стратегического развития медицинской организации</p> <p><b>Умеет</b> применять нормативные основы стратегического развития медицинской организации</p> <p><b>Имеет навык</b> применения нормативных основ стратегического развития медицинской организации</p>	<p>Ситуационные задачи</p>
ИД-2 ПК-4.2.	<p><b>Знает</b> правовые основы организации деятельности медицинской организации</p> <p><b>Умеет</b> применять правовые основы организации деятельности медицинской организации</p> <p><b>Имеет навык</b> применения правовых основ организации деятельности медицинской организации</p>	<p>Ситуационные задачи</p> <p>Тестовые задания</p>
ИД-3 ПК-4.3.	<p><b>Знает</b> нормативную базу менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p> <p><b>Умеет</b> применять нормативную базу менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p> <p><b>Имеет навык</b> применения нормативной базы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p>	<p>Ситуационные задачи</p>
ИД-1 ПК-5.1.	<p><b>Знает</b> нормативные основы планирования деятельности структурного подразделения</p> <p><b>Умеет</b> применять нормативные основы планирования деятельности структурного подразделения</p> <p><b>Имеет навык</b> применения нормативных основ планирования деятельности структурного подразделения</p>	<p>Ситуационные задачи</p>
ИД-2 ПК-5.2.	<p><b>Знает</b> правовые основы организации деятельности структурного подразделения</p> <p><b>Умеет</b> применять правовые основы организации деятельности структурного подразделения</p> <p><b>Имеет навык</b> применения правовых основ организации деятельности структурного подразделения</p>	<p>Ситуационные задачи</p> <p>Тестовые задания</p>
ИД-3 ПК-5.3.	<p><b>Знает</b> нормативные основы контроля деятельности медицинской организации</p> <p><b>Умеет</b> применять нормативные основы контроля деятельности медицинской организации</p> <p><b>Имеет навык</b> применения нормативных основ контроля деятельности медицинской организации</p>	<p>Ситуационные задачи</p>
ИД-4 ПК-5.4.	<p><b>Знает</b> правовые основы управления ресурсами медицинской организации</p> <p><b>Умеет</b> применять правовые основы управления ресурсами медицинской организации</p> <p><b>Имеет навык</b> применения правовых основ управления ресурсами медицинской организации</p>	<p>Ситуационные задачи</p>

ИД-1 ПК-6.1.	<b>Знает</b> нормативные основы проектирования процессов в медицинской организации <b>Умеет</b> применять нормативные основы проектирования процессов в медицинской организации <b>Имеет навык</b> применения нормативных основ проектирования процессов в медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-2 ПК-6.2.	<b>Знает</b> правовые основы управления ресурсами по обеспечению процессов в организации <b>Умеет</b> применять правовые основы управления ресурсами по обеспечению процессов в организации <b>Имеет навык</b> владения правовыми основами управления ресурсами по обеспечению процессов в организации	Ситуационные задачи
ИД-3 ПК-6.3.	<b>Знает</b> нормативную базу менеджмента качества процессов в организации <b>Умеет</b> применять нормативную базу менеджмента качества процессов в организации <b>Имеет навык</b> владения нормативной базой менеджмента качества процессов в организации	Ситуационные задачи

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	36	36
Лекции (Л)	2	2
Семинары (С)	34	34
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
в период теоретического обучения	30	30
подготовка к сдаче зачета	4	4
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет, в том числе сдача и групповые консультации	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Общая трудоемкость:</b>	академических часов <b>72</b>	<b>72</b>
	зачетных единиц <b>2</b>	<b>2</b>

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Нормативно-правовые основы здравоохранения	Основы нормативно-правового регулирования системы здравоохранения Российской Федерации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-4, ПК-5, ПК-6

##### 5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Нормативно-правовые основы здравоохранения	Основы нормативно-правового регулирования системы здравоохранения Российской Федерации	2
ИТОГО:			2

### 5.3. Тематический план практических занятий – не предусмотрено

### 5.4. Тематический план семинаров

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика семинаров	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Нормативно-правовые основы здравоохранения	Регулирование отношений, возникающих в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Решение ситуационных задач	4
		Правовое регулирование в сфере обязательного медицинского страхования. Федеральный закон от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	Решение ситуационных задач	4
		Законодательные и нормативные акты в сфере контроля и обеспечения качества медицинской помощи. Закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»	Решение ситуационных задач	4
		Правовое обеспечение первичной медико-санитарной помощи. Нормативно-правовые акты, регламентирующие бережливые технологии в здравоохранении. Правовое обеспечение медицинской помощи женщинам и детям. Правовое обеспечение специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи	Решение ситуационных задач	4
		Правовое обеспечение экспертизы временной и стойкой утраты трудоспособности	Решение ситуационных задач	4

		Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации. Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Федеральный закон от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»	Решение ситуационных задач	4
		Нормативно-правовое обеспечение системы менеджмента качества, внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	Решение ситуационных задач	4
		Нормативно-правовое обеспечение управление процессами: планирование, организация, контроль	Решение ситуационных задач	6
ИТОГО:				34

#### 5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено

#### 5.6. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Нормативно-правовые основы здравоохранения	Работа с лекционным материалом; Работа с учебной литературой; Работа с нормативными документами	Решение ситуационных задач Тестирование	30
		Подготовка к сдаче зачета	-	4
ИТОГО:				34

#### 5.7. Перечень нормативных документов:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

#### 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для эффективного изучения разделов необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе СДО, пройти тестирование по всем предложенным темам, активно участвовать в обсуждении вопросов на семинарах, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации в виде зачета необходимо внимательно изучить и проработать ситуационные задачи.

### **Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день.

В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к семинарам**

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к семинарам, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных

тетрадах. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при выполнении практического задания.

## 7. Оценочные материалы

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

### 8.1. Учебная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство / В. В. Шкарин, Н. Г. Чепурина, В. В. Ивашева [и др.]. — Волгоград : ВолГМУ, 2020. — 60 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179557>.

2. Василенко, М. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебное пособие / М. А. Василенко, С. С. Колесникова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 239 с. — ISBN 978-5-222-35263-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/318755>.

3. Маценко, Е. И. Правовые аспекты медицинской деятельности: учебно-методическое пособие / Е. И. Маценко, А. А. Попова. — СПб.: Изд-во ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, 2023.— 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/413150>.

4. Старчиков, Михаил Юрьевич. Разрешение споров между медицинскими организациями и пациентами: законодательные положения и судебная практика. — М.: Инфотропик Медиа, 2017. — 224 с. — ISBN 978-5-9998-0264-4.» — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101157>.

### 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	<a href="https://femb.ru/">https://femb.ru/</a>
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>

9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

**9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Нормативно-правовые основы здравоохранения	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a> Онлайн-лекции, МТС ЛИНК

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

**9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

2.	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3.	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в том числе специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: г. 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316

## 11. Лист изменений в программе

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

 Фомина М.В.  
«27 января» 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации**  
**(ординатура)**  
**Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

**«НЕОТЛОЖНАЯ ПОМОЩЬ»**

**Длительность обучения:** 72 академических часа

**Трудоемкость:** 2 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Неотложная помощь» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Шелухин Д.А. заместитель главного врача по анестезиологии и реанимации Клиники высоких технологий «Белоостров», Авдеева М.В., д.м.н., доцент, заведующий кафедрой «Общественного здоровья» ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

***Рецензент:***

Долгушев Д.А. к.м.н., главный врач, врач-кардиолог ООО «Мой медицинский центр».

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«21» января 2026 г.

  
\_\_\_\_\_ М.В. Фомина  
подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий .....	6
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
7. Оценочные материалы .....	9
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	9
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	10
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	11
Приложение А.....	13

### 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Неотложная помощь» является формирование компетенций обучающегося, а также формирование у обучающихся способности и готовности организовывать и оказывать медицинскую помощь пациентам в неотложных и экстренных формах.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Неотложная помощь» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	ИД-3 УК-3.3. Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, определяет пошаговый алгоритм по оказанию медицинской помощи населению
ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	ИД-1 ОПК-8.1. Оказывает экстренную медицинскую помощь при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-3 УК-3.3.	Знает: - основные принципы поведения человека в критической ситуации и основные организационные принципы работы с персоналом.	Контрольные вопросы.
	Умеет: - организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь.	Контрольные вопросы. Ситуационные задачи.
	Имеет навык: - организации работы и принятия профессиональных решений при неотложных состояниях при оказании медицинской помощи населению.	Контрольные вопросы. Тестовые задания. Демонстрация практического навыка.

ИД-1 ОПК-8.1.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их родственников или законных представителей);</li> <li>- методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);</li> <li>- клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и/или дыхания;</li> <li>- правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</li> </ul>	<p>Тестовые задания. Контрольные вопросы.</p>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентам, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме%</li> <li>- выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</li> <li>- оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);</li> <li>- применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</li> </ul>	<p>Тестовые задания. Контрольные вопросы. Ситуационные задачи.</p>
	<p>Имеет навык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки состояния пациентов, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> <li>- распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и/или дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> <li>- оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и/или дыхания);</li> <li>- применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</li> </ul>	<p>Тестовые задания. Контрольные вопросы. Ситуационная задача. Демонстрация практического навыка.</p>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся с преподавателем	38	38
Аудиторная работа:	36	36
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Самостоятельная работа:	34	34
в период теоретического обучения	30	30
подготовка к сдаче зачета	4	4
Промежуточная аттестация: зачет, в том числе сдача и групповые консультации	2	2
Общая трудоемкость:	академических часов	72
	зачетных единиц	2

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Неотложная помощь	Базисная сердечно-легочная реанимация. Первая помощь. Первая врачебная помощь. Острый коронарный синдром. ТЭЛА. ОНМК. Дисгликемии. Обструктивный шок. Наружные и внутренние кровотечения. Анафилактический шок. Бронхиальная астма и т.д.	УК-3 ОПК-8

##### 5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
	Неотложная помощь	Понятие о неотложной и экстренной медицинской помощи. Определение показаний к их проведению. Определение показателей витальных функций при оказании экстренной и неотложной медицинской помощи. Виды и формы оказания медицинской помощи при оказании экстренной медицинской помощи. Неотложные, критические и терминальные состояния. Сходства и различия при оказании экстренной медицинской помощи.	1

	Основные виды остановки кровообращения. 1 Определение основных причин остановки кровообращения. Правила работы с приборами для дефибриляции и алгоритм их использования. Алгоритмы обеспечения проходимости верхних дыхательных путей. Дополнительные девайсы для обеспечения проходимости верхних дыхательных путей. Алгоритмы искусственной вентиляции без использования дополнительных девайсов и с их использованием. Алгоритм проведения базисной сердечно-легочной реанимации.	1
ИТОГО:		2

### 5.3. Тематический план практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Неотложная помощь	Базисная сердечно-легочная реанимация различных взрослых.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Базисная сердечно-легочная реанимация различных детей.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Обеспечение проходимости дыхательных путей различных возрастных групп пациентов.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Искусственная вентиляция легких. Мониторинг дыхания.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Организация и проведение экстренной медицинской помощи при анафилактических реакциях.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Организация и проведение экстренной медицинской помощи при бронхообструктивном синдроме.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Организация и проведение экстренной медицинской помощи при коронарогенной патологии (острый коронарный синдром)	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Организация и проведение экстренной медицинской помощи при ТЭЛА.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
		Организация и проведение экстренной медицинской помощи при наружных и внутренних кровотечениях.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2

	Организация и проведение экстренной медицинской помощи при нарушении углеводного и электролитного обмена.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Организация и проведение экстренной медицинской помощи при травматическом повреждении грудной клетки (в т.ч. пневмоторакс).	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Организация и проведение экстренной медицинской помощи при проникающих повреждениях передней брюшной стенки.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Организация и проведение экстренной медицинской помощи в наркологии и токсикологии.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Организация и проведение экстренной медицинской помощи при ОНМК.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Организация и проведение экстренной медицинской помощи при качественных нарушениях сознания.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Организация и проведение экстренной медицинской помощи в особых условиях (электротравма, укусы животных, утопление, асфиксия и т.д.)	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
	Современные способы оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.	Собеседование Демонстрация практического навыка	2
<b>ИТОГО:</b>			<b>34</b>

**5.4. Тематический план семинаров – не предусмотрено.**

**5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено.**

**5.6. Самостоятельная работа**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Неотложная помощь	Работа с лекционными методическими материалами. Работа с учебной литературой. Работа с нормативными документами. Заполнение рабочих тетрадей.	Тестирование Решение ситуационных задач	30
Подготовка к сдаче зачета				4
<b>ИТОГО:</b>				<b>34</b>

### **5.6.1. Перечень нормативных документов:**

1. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Глава 8. Медицинские мероприятия, осуществляемые в связи со смертью человека.
2. Постановление Правительства РФ от 20.09.2012 № 950 «Об утверждении Правил определения момента смерти человека, в том числе критериев и процедуры установления смерти человека, Правил прекращения реанимационных мероприятий и формы протокола установления смерти человека».
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.05.2012 № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению»;
4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».

### **5.6.2. Темы рабочих тетрадей:**

1. Сердечно-легочная реанимация взрослых.
2. Сердечно-легочная реанимация детей различных возрастных групп.
3. Неотложные состояния. Основы оказания экстренной и неотложной помощи.

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для эффективного изучения разделов необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе СДО, пройти тестирование по всем предложенным темам, активно участвовать в обсуждении вопросов на практических занятиях, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя. Для успешного прохождения промежуточной аттестации в виде зачета необходимо внимательно изучить и проработать все оценочные средства.

### **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **8.1. Учебная литература:**

1. Логвина, В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика : учебное пособие для СПО / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 280 с. — ISBN 978-5-507-50478-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440135>
2. «Папаян Е. Г. Оказание неотложной медицинской помощи детям. Алгоритмы манипуляций : учебное пособие для СПО / Е. Г. Папаян, О. Л. Ежова. — 4е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 176 с. : ил. — Текст : непосредственный.» (Папаян, Е. Г. Оказание неотложной медицинской помощи детям. Алгоритмы манипуляций : учебное пособие для СПО /

Е. Г. Папаян, О. Л. Ежова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — ISBN 978-5-507-50433-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/432719>

3. Сердечно-легочная реанимация. Базовые понятия и практические навыки : учебное пособие / О. В. Лисовский, И. А. Лисица, Д. В. Заболотский [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГПМУ, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-907565-38-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/344198>.

4. «Бурмистрова О. Ю. Основы реаниматологии : учебник для СПО / О. Ю. Бурмистрова. — 5е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 224 с. : ил. — Текст : непосредственный. ISBN 978-5-507-50492-3» (Бурмистрова, О. Ю. Основы реаниматологии : учебник для СПО / О. Ю. Бурмистрова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — ISBN 978-5-507-50492-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440174>.

5. Логвина В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика : учебное пособие для СПО / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 6е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 280 с. : ил. — Текст : непосредственный. ISBN 978-5-507-50478-7» (Логвина, В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика : учебное пособие для СПО / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — ISBN 978-5-507-50478-7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440135>

#### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	<a href="https://femb.ru/">https://femb.ru/</a>

**9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Неотложная помощь	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ» <a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a> Онлайн-лекции, МТС ЛИНК

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
4.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

### 9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Фантомная и симуляционная техника:

1. Тренажёр для отработки навыков приема Геймлиха (Хеймлиха).
2. Манекен для отработки СЛР с регистрацией результатов.
3. Манекен-бэби для отработки навыков СЛР.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в т.ч. специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: г. 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316.

## 11 Лист изменений в программе

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись



**ММЦ**

Научно-образовательный  
институт

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор  
ЧОУ ДПО «Научно-образовательный  
Институт ММЦ»

Фомина М.В.

«*М.В. Фомина*» 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)  
Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

**«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕДИЦИНЕ»**

**Длительность обучения:** 72 академических часа

**Трудоемкость:** 2 ЗЭТ

**Форма обучения:** очная

Санкт-Петербург

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в медицине» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

***Составители рабочей программы дисциплины:***

Баранова М.Е., к.т.н., руководитель отдела по информационному сопровождению учебного процесса ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ».

***Рецензент:***

Яфаров Александр Захарович, к.т.н., доцент кафедры института радиотехники и инфокоммуникационных технологий ФГАОУ ВО ГУАП.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»

«21» января 2026 г.

  
\_\_\_\_\_ М.В. Фомина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	7
7. Оценочные материалы .....	10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	11
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12
11. Лист изменений в программе .....	13
Приложение А.....	14

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в медицине» является формирование компетенций обучающегося по использованию информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности и соблюдению правил информационной безопасности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в медицине» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является обязательной к изучению.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ИД-1 ОПК-1.1. Соблюдает основные правила информационной безопасности в профессиональной деятельности
	ИД-2 ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 ОПК-1.1.	<b>знает</b> понятия и нормативно-правовые требования информационной безопасности в профессиональной деятельности	Тестовые задания
	<b>умеет</b> обоснованно выбирать аппаратно-программные средства обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы
	<b>имеет навык</b> применения аппаратно-программных средств обеспечения информационной безопасности	Ситуационные задачи
ИД-2 ОПК-1.2.	<b>знает</b> состав, характеристики и назначение современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Тестовые задания
	<b>умеет</b> обоснованно выбирать информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Типовые расчеты Контрольные вопросы
	<b>имеет навык</b> работы с системным и прикладным программным обеспечением, используемым для решения задач профессиональной деятельности	Ситуационные задачи

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	38	38

<b>Аудиторная работа:</b>	36	36
Лекции (Л)	2	2
Семинары (С)	34	34
<b>Самостоятельная работа:</b>	34	34
в период теоретического обучения	30	30
подготовка к сдаче зачета	4	4
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет, в том числе сдача и групповые консультации	2	2
<b>Общая трудоемкость:</b> академических часов	72	72
зачетных единиц	2	2

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Информационная безопасность и защита данных	Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Нормативные требования к обеспечению информационной безопасности в здравоохранении. Аппаратно-программные средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных.	ОПК-1
2	Информационно-коммуникационные технологии	Текстовый редактор. Электронная таблица. Базы данных. Прикладное ПО статистической обработки данных. МИС. Портал НМО.	ОПК-1

### 5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Информационная безопасность и защита данных	Л.1. Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Нормативные требования к обеспечению информационной безопасности в здравоохранении. Аппаратно-программные средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных.	2
<b>ИТОГО:</b>			2

### 5.3. Тематический план практических занятий – не предусмотрено

### 5.4. Тематический план семинаров

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика семинаров	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Информационная безопасность и защита данных	С.1. Аппаратно-программные средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных	Тестирование Решение ситуационной задачи	2
2	Информационно-коммуникационные технологии	С.2. Форматирование документов сложной структуры в текстовом редакторе	Типовые расчеты	4
		С.3. Поиск информации и работа с базами данных	Решение ситуационной задачи	4
		С.4. Обработка данных и выполнение расчетов в электронной таблице	Типовые расчеты	4
		С.5. Программные средства статистической обработки данных	Типовые расчеты	4
		С.6. Создание средств визуализации результатов обработки данных	Типовые расчеты	4
		С.7. МИС, АРМ, основы работы на примере 1С: Медицина. Больница	Типовые расчеты	4
		С.8. МИС, АРМ, основы работы на примере 1С: Медицина. Больница	Решение ситуационной задачи	4
		С.9. Основы работы на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования	Тестирование Решение ситуационной задачи	4
<b>ИТОГО:</b>				<b>34</b>

### 5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено

### 5.6. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Информационная безопасность и защита данных	Работа с нормативными документами	Тестирование	10
		Работа с учебной литературой	Тестирование	10
		Подготовка к сдаче зачета	-	2
2	Информационно-коммуникационные технологии	Работа с учебной литературой	Типовые расчеты	10
		Подготовка к сдаче зачета	-	2
<b>ИТОГО:</b>				<b>34</b>

#### 5.6.1. Перечень нормативных документов:

1) Федеральный закон от 29.07.2017 г. № 242-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам применения информационных технологий в сфере охраны здоровья"

2) Указ Президента РФ от 07.06.2019 г. № 254 «О Стратегии развития

здравоохранения в Российской Федерации на период до 2025 года»

3) Указ Президента РФ от 10.10.2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации»

4) Государственная программа «Информационное общество (2011–2020 годы)», утверждена постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 г. № 313

5) Приоритетный проект «Электронное здравоохранение», утвержден 08.11.2016

6) Приоритетный проект «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» («Бережливая поликлиника»), утвержден 02.08.2017

7) Государственная программа «Развитие здравоохранения», утверждена постановлением Правительства от 26.12.2017 г. № 1640

8) Национальный проект «Здравоохранение»

9) Совместный Приказ Минздрава РФ N 344 и РАМН N 76 от 27.08.2001 «Об утверждении Концепции развития телемедицинских технологий в Российской Федерации и плана ее реализации»

10) Приказ Минздравсоцразвития России от 28.04.2011 г. № 364 "Об утверждении Концепции создания единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения" в редакции Приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2012 г. № 348

11) Приказ Минздрава РФ от 31.12.2013 г. № 1159н "Об утверждении порядка ведения персонифицированного учета при осуществлении медицинской деятельности лиц, участвующих в оказании медицинских услуг", зарегистрирован Минюстом РФ 21.04.2014

12) Приказ Минздрава РФ от 09.01.2018 г. № 2н «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению». Регистрационный номер Минюста РФ 50614 от 04.04.2018

13) Приказ Минздрава России от 24.12.2018 г. № 911 «Об утверждении Требований к государственным информационным системам в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинским информационным системам медицинских организаций и информационным системам фармацевтических организаций».

14) Приказ Минздрава РФ от 29.03.2019 г. № 176 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ)», входящего в национальный проект «Здравоохранение»

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины обучающемуся рекомендуется посещать лекцию и семинары в соответствии с расписанием учебных занятий своевременно и в полном объеме проходить контроль (выполнять заданий для типовых расчетов на семинарах, компьютерных тестов по разделам дисциплины).

### Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и

эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к семинарам, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и семинаров), работа на которых обладает определенной спецификой.

#### Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим ординатором. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

#### Подготовка к семинарам и самостоятельной работе

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы.

В процессе подготовки к семинарам, необходимо обратить особое внимание на

самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

#### Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании другого

задания.

#### Рекомендации по подготовке к текущему контролю

С целью контроля освоения дисциплины в тематическом плане занятий предусмотрены контрольные мероприятия, которые составляют средства текущего контроля. В рабочей программе дисциплины текущий контроль представлен заданиями для типовых расчетов, ситуационными задачами и тестовыми заданиями.

Успешное прохождение мероприятий текущего контроля освоения дисциплины основано на своевременном и полном выполнении обучающимся заданий преподавателя по самостоятельной работе с нормативными документами, учебной литературой, а также работе с учебной базой данных в СДО Moodle.

#### Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

Контроль освоения дисциплины осуществляется в форме собеседования по контрольным вопросам. Подготовка к собеседованию осуществляется на семинарах и в рамках самостоятельной работы.

Допуск к промежуточной аттестации по всему пройденному курсу осуществляется по результатам успешного освоения обучающимся всех разделов дисциплины, прохождения им мероприятий, относящихся к текущему контролю.

## **7. Оценочные материалы**

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **8.1. Учебная литература:**

1) Информационные технологии в медицине : учебное пособие / Н. В. Маркина, О. А. Степанова, Г. А. Диденко [и др.]. — Челябинск : ЮУГМУ, 2025. — 150 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/506760>.

2) Пакет прикладных программ MS Powerpoint, MS Word и MS Excel : учебное пособие / составители Г. А. Манкаева [и др.] ; перевод А. Масангана. — Элиста : КГУ, 2023. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/427055>.

3) Русин, В. В. Основы профессиональной обработки текстовых документов в MS Word : учебное пособие для вузов / В. В. Русин. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 132 с. — ISBN 978-5-507-52482-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/494999>.

4) Сафронова, И. В. Медицинская информатика: стандартные прикладные программные средства в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / И. В. Сафронова, А. А. Мукашева. — Челябинск : ЮУГМУ, 2023. — 384 с. — ISBN 978-5-94507-260-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/379409>.

5) Медицинская и биологическая физика : учебное пособие / В. Н. Хильманович, И. М. Бертель, С. И. Клинецвич [и др.]. — Гродно : ГрГМУ, 2025. — 460 с. — ISBN 978-985-595-976-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/512428>.

### **8.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
ЭБС «Библиороссика»	<a href="http://bibliorossica.com">http://bibliorossica.com</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
База данных PubMed	<a href="https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/">https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/</a>
Электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat	<a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	<a href="https://femb.ru/">https://femb.ru/</a>

**9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Информационная безопасность и защита данных	Размещение учебных материалов в СДО ЧОУ ДПО «Научно-образовательный Институт «ММЦ»
2	Информационно-коммуникационные технологии	<a href="https://sdo.groupmmc.ru/">https://sdo.groupmmc.ru/</a> Онлайн-лекции, МТС ЛИНК

**9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	МТС ЛИНК	1 год	Лицензионный договор № С-13476
2.	Геткурс 2.0	1 год	Лицензионный договор №23/03-2021
3.	Сервис DashaMail.ru	1 год	Оферта лицензионного соглашения на сайте <a href="https://dashamail.ru/licence.pdf">https://dashamail.ru/licence.pdf</a>
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Яндекс.Браузер	Неограниченно	Простая (неисключительная) лицензия

**9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Лицензионный договор № ОСП 225783 от 10.02.2026 на предоставление права использования программного обеспечения	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	Программный комплекс для управления административной системой базы данных «Росметод»	1 год	Договор №940/2025 от 10.12.2025 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к базе данных	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
3.	Научная-электронная библиотека «eLibrary»	1 год	Лицензионное соглашение №20497 от 19.07.2023	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: доска (меловая); стол и стул преподавателя, столы и стулья студенческие;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223;

Специализированная мебель: столы и стулья студенческие; столы и стулья преподавателей, доски маркерные, доска меловая;

Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места (ESET NOD 32, MS Windows 7, MS Office 2010, Moodle, GNU, Academic LabVIEW Premium Suite (1 User), Google Chrome).

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в том числе специализированной, с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 223.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 191186, г. Санкт-Петербург, пер. Чебоксарский, дом, 1/6, литера «А», кабинет 316.

#### **11.Лист изменений в программе**

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись